Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie
ulica Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa
Ogłasza nabór w celu zatrudnienia

osoby na stanowisku
pracownika socjalnego
(zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 października 2024 r., w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych)

w
Sekcji Usług Środowiskowych

1. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
   1) Rozpoznawanie potrzeb i organizowanie pomocy stosownie do indywidualnych potrzeb i sytuacji osób i rodzin z zakresu: usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ośrodków wsparcia, mieszkań chronionych, domów pomocy społecznej;
   2) Przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych, wywiadów alimentacyjnych i kompletowanie dokumentacji niezbędnej w procesie przyznawania pomocy;
   3) Ustalanie zakresu współpracy z klientem w celu osiągnięcia zamierzonego celu pomocy społecznej;
   4) Wnioskowanie o udzielanie świadczeń;
   5) Kontrolowanie prawidłowości wykorzystywania świadczeń z pomocy społecznej;
   6) Sporządzanie sprawozdań, raportów w zakresie wykonywanych zadań.

2. **W ramach umowy zapewniamy:**
   1) Stabilną pracę w jednostce administracji publicznej, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
   2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”);
   3) Dodatek za pracę w terenie – zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej;
   4) Dodatkowy urlop wypoczynkowy – po nabyciu uprawnień, zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej;
   5) Nagrody jubileuszowe;
   6) Pakiet socjalny: m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracownika i jego dzieci, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach;
   7) Dofinansowanie do zakupu okularów;
   8) Możliwość przystąpienia do Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej;
   9) Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego na życie i zdrowie;
   10) Możliwość rozwoju zawodowego i uczestnictwa w szkoleniach;
   11) Pracę w przyjaznej atmosferze oraz dogodną lokalizacje miejsc pracy poprzez bliskość głównych węzłów komunikacyjnych;
   12) Wynagrodzenie zasadnicze, na podstawie Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie z dnia: 26.06.2013 r., zgodnie z XIII kategorią zaszeregowania w kwocie 5.200,00 zł PLN brutto (zgodne z tabelą wynagradzania pracowników jednostek samorządu terytorialnego);
   13) Do wynagrodzenia zasadniczego przysługuje dodatek za wieloletnią pracę, po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 20%

miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;

14) Dodatek motywacyjny w wysokości 1.000,00 zł PLN brutto, na podstawie Uchwały Nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027".

3. **Wymagania konieczne do zakwalifikowania się:**
   1) Obywatelstwo polskie;
   2) Wykształcenie wyższe uprawniające do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, zgodne z art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej;
   3) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
   4) Niekaralność sądowa za przestępstwo popełnione umyślnie;
   5) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

4. **Wymagania pożądane (dodatkowe) – mile widziane:**
   1) Minimum roczne doświadczenie w pracy na stanowisku pracownika socjalnego;
   2) Znajomość obowiązujących przepisów wynikających z ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Kodeksu postępowania administracyjnego, Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego;
   3) Umiejętność obsługi programów komputerowych;
   4) Umiejętność pracy w zespole, sumienność, komunikatywność, dobra organizacja czasu pracy, umiejętność ustalania priorytetów, terminowość w realizacji zadań;
   5) Samodzielność, odpowiedzialność, kultura osobista, empatia.

5. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
   1) Życiorys (CV);
   2) List motywacyjny;
   3) Kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (świadectwo, dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów);
   4) Kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania pod ogłoszeniem o naborze) na stronie mops.bip.czestochowa.pl);
   5) Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o korzystaniu z pełni praw publicznych, oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (wzór do pobrania na stronie mops.bip.czestochowa.pl);
   6) Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy (wzór do pobrania na stronie mops.bip.czestochowa.pl).

6. **Wskaźnik zatrudnienia** osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi 6%.

7. **Informacje dodatkowe:**
   wymiar etatu – pełny,
   czas pracy – zgodny z obowiązującym czasem pracy w Ośrodku.

8. **Warunki pracy na stanowisku:**
   Praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych.

Wymagane dokumenty należy **składać w zaklejonej kopercie** w Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, 42-217 Częstochowa, ulica Polskiej Organizacji Wojskowej 2, z dopiskiem „**Oferta pracy – konkurs w SUŚ**" w terminie do dnia: **20.10.2026 r., do godz.: 12:00**
Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie).

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie konkursu. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 34 372 42 05 lub 06.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana pod adresem: mops.bip.czestochowa.pl oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ulicy Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie.

Emilia Matyjaszczyk
zastępca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie