

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie
ulica Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa
Ogłasza nabór w celu zatrudnienia

osoby na stanowisku

pracownika socjalnego

**(zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 października 2024 r.,
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów
w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych)**

w

Rejonowym Zespole Pomocy Społecznej Nr 2

1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) Poradnictwo, udzielanie informacji osobom o przysługujących im uprawnieniach, świadczeniach i formach pomocy oraz prowadzenie pracy socjalnej z osobą i rodziną;
- 2) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, dokonywanie analizy sytuacji życiowej osób i rodzin ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej oraz dobór form pomocy i metod pracy socjalnej w oparciu o diagnozę;
- 3) Przyjmowanie wniosków o udzielenie świadczeń i gromadzenie materiału dowodowego w postępowaniach o przyznanie pomocy;
- 4) Ustalanie uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej, ich rodzaju i wysokości, po analizie zgromadzonej dokumentacji w oparciu o obowiązujące przepisy;
- 5) Występowanie o świadczenie pomocy w ramach obowiązku alimentacyjnego na rzecz osób ubiegających się o przyznanie pomocy społecznej;
- 6) Korzystanie z elektronicznych baz danych na potrzeby realizowanych zadań;
- 7) Sporządzanie sprawozdań, raportów i informacji w zakresie wykonywanych zadań przez Rejonowy Zespół Pomocy Społecznej Nr 2;
- 8) Współpraca z podmiotami działającymi w obszarze pomocy społecznej w ramach obowiązujących przepisów.

2. W ramach umowy zapewniamy:

- 1) Stabilną pracę w jednostce administracji publicznej, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”);
- 3) Dodatek za pracę w terenie – zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej;
- 4) Dodatkowy urlop wypoczynkowy – po nabyciu uprawnień, zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej;
- 5) Nagrody jubileuszowe;
- 6) Pakiet socjalny: m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracownika i jego dzieci, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach;
- 7) Dofinansowanie do zakupu okularów;
- 8) Możliwość przystąpienia do Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej;
- 9) Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego na życie i zdrowie;
- 10) Możliwość rozwoju zawodowego i uczestnictwa w szkoleniach;

- 11) Pracę w przyjaznej atmosferze oraz dogodną lokalizację miejsc pracy poprzez bliskość głównych węzłów komunikacyjnych;
 - 12) Wynagrodzenie zasadnicze, na podstawie Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie z dnia: 26.06.2013 r., zgodnie z XIII kategorią zaszerzegowania w kwocie 5.200,00 zł PLN brutto (zgodne z tabelą wynagradzania pracowników jednostek samorządu terytorialnego);
 - 13) Do wynagrodzenia zasadniczego przysługuje dodatek za wieloletnią pracę, po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
 - 14) Dodatek motywacyjny w wysokości 1.000,00 zł PLN brutto, na podstawie Uchwały Nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”.
- 3. Wymagania konieczne do zakwalifikowania się:**
- 1) Obywatelstwo polskie;
 - 2) Wykształcenie zgodne z art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 639 z późn. zm.);
 - 3) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku;
 - 4) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - 5) Niekaralność sądowa za przestępstwo popełnione umyślnie.
- 4. Wymagania pożądane (dodatkowe) – mile widziane:**
- 1) Poradnictwo, udzielanie informacji osobom o przysługujących im uprawnieniach, świadczeniach i formach pomocy oraz prowadzenie pracy socjalnej z osobą i rodziną;
 - 2) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie rozeznania sytuacji życiowej osób i rodzin ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej oraz dobór form pomocy i metod pracy socjalnej w oparciu o diagnozę;
 - 3) Ustalanie uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej, ich rodzaju i wysokości po analizie zgromadzonej dokumentacji w oparciu o obowiązujące przepisy;
 - 4) Ustalanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
- 5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
- 1) Życiorys (CV);
 - 2) List motywacyjny;
 - 3) Kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (świadectwo, dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów);
 - 4) Kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania pod ogłoszeniem o naborze) na stronie mops.bip.czystochowa.pl);
 - 5) Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o korzystaniu z pełni praw publicznych, oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (wzór do pobrania na stronie mops.bip.czystochowa.pl);
 - 6) Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy (wzór do pobrania na stronie mops.bip.czystochowa.pl).
- 6. Wskaźnik zatrudnienia** osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi 6 %.

7. Informacje dodatkowe:

wymiar etatu – pełny,
czas pracy – zgodny z obowiązującym czasem pracy w Ośrodku.

8. Warunki pracy na stanowisku:

Praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych.

Wymagane dokumenty należy **składać w zaklejonej kopercie** w Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, 42-217 Częstochowa, ulica Polskiej Organizacji Wojskowej 2, z dopiskiem „**Oferta pracy – konkurs w RZPS 2**” w terminie do dnia: **18.09.2026 r., do godz.: 12:00**

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie).

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie konkursu. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 34 372 42 05 lub 06.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana pod adresem: mops.bip.czestochowa.pl oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ulicy Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie.

Małgorzata Mruszczyk

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie