ZARZĄDZENIE NR 86.2020
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W CZĘSTOCHOWIE
z dnia 06.07.2020 r.

w sprawie wprowadzenia tymczasowych zasad postępowania mających na celu przeciwdziałanie i zapobieganie rozprzestrzenianiu się COVID-19 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 185.2019 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, art. 207 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (jt. Dz. U. 2019 poz. 1040, z późn. zm.), art. 6 ust. 2 pkt 3 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (jt. Dz. U. 2019 poz. 1239, z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia korona wirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 poz. 325)

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
zarządza:

§ 1.

W trosce o bezpieczeństwo pracowników i klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, wprowadza się tymczasowe zasady postępowania mające na celu przeciwdziałanie i zapobieganie rozprzestrzenianiu się COVID-19 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie.

§ 2.

1. Wprowadza się ograniczenia w funkcjonowaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, zwanego dalej „MOPS", poprzez zminimalizowanie możliwości osobistego załatwiania spraw przez klientów w siedzibie MOPS.
2. Sprawy związane z działalnością MOPS, w tym składanie pism i wniosków, należy w miarę możliwości załatwiać za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej, elektronicznej skrzynki podawczej (portalu ePUAP), innych elektronicznych sposobów komunikacji oraz telefonicznie, z wyłączeniem osobistego stawiennictwa w MOPS.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest bezpośrednie załatwienie sprawy w MOPS wyłącznie po uprzednim umówieniu się z pracownikiem merytorycznym na wskazany termin. W momencie ustalania terminu wizyty pracownik zobowiązany jest do ustalenia czy podopieczny MOPS lub inna wzywana osoba:
   1) posiada objawy chorobowe w postaci: kaszlu, gorączki, duszności, bólu stawów i mięśni;
   2) miała kontakt z osobą zakażoną, lub u której podejrzewa się zakażenie COVID-19 bądź z osobą przebywającą na kwarantannie.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, należy odmówić kontaktu osobistego i w miarę możliwości załatwić sprawę za pośrednictwem środków komunikowania się na odległość.
5. Spotkanie, o którym mowa w ust. 3 odbędzie się w wyznaczonym do tego celu miejscu.
6. W trakcie spotkań z klientami należy zachować szczególne środki ostrożności poprzez zachowanie odległości co najmniej 1,5 metra, zakrywanie ust i nosa oraz zabezpieczenie dłoni poprzez nałożenie rękawiczek jednorazowych.
7. Zobowiązuje się wszystkich pracowników do noszenia na terenie MOPS w widocznym miejscu identyfikatorów.
8. Odwołuje się przyjęcia interesantów przez Dyrektora MOPS.
9. Dyżur w ramach bezpłatnej pomocy prawnej dla klientów MOPS będzie odbywał się w formie telefonicznej.
10. Wprowadza się możliwość pozostawienia korespondencji w siedzibie MOPS, poprzez wrzucenie jej do specjalnie w tym celu przygotowanych pojemników. Pojemniki są opróżniane każdego dnia o godz. 7:30 przez wyznaczonego pracownika. Korespondencję rejestruje się z faktyczną datą wpływu.

§ 3.

1. Zobowiązuje się pracowników do ograniczenia wszelkich wizyt na zewnątrz MOPS do wyłącznie koniecznych, wynikających ze specyfiki sprawy i terminów ich załatwienia.
2. Zaleca się bezwzględne przestrzeganie podstawowych zasad higieny osobistej oraz stosowanie się do wytycznych w związku z wystąpieniem stanu epidemii, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 25.2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie z dnia 13.03.2020 r. w sprawie wprowadzenia tymczasowych zasad postępowania mających na celu przeciwdziałanie i zapobieganie rozprzestrzenianiu się COVID-19 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie, zmienione Zarządzeniem Nr 58.2020 z dnia 15.05.2020 r. i Nr 63.2020 z dnia 25.05.2020 r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
(-) Małgorzata Mruszczyk