

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

załącznik nr 4

UMOWA nr CRU/...../Z/2019

zawarta w Częstochowie w dniu, w rezultacie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przewidzianym w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z późn. zm.), zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.07.2017 roku, pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83, w imieniu i na rzecz której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (42-217), zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowany przez:

Małgorzatę Mruszczuk – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy

a

.....
.....
..... zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, łącznie zwane dalej „Stronami” lub z osobna „Stroną”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę prowadzenia warsztatów „Trening zarządzania własnymi środkami finansowymi” dla uczestników projektu pn. „Częstochowa silna dzielnicami”, w siedmiu Dzielnicowych Ośrodkach Społeczności Lokalnych (DOSL), zlokalizowanych na obszarach granic administracyjnych następujących dzielnic miasta Częstochowy: Podjasnogórska, Błeszno, Ostatni Grosz, Dźbów, Grabówka, Lisiniec, Północ.
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Częstochowa silna dzielnicami”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi priorytetowej: IX Włączenie społeczne, działanie: 9.1 Aktywna integracja, poddziałanie: 9.1.2 Wzmacnianie potencjału społeczno-zawodowego społeczności lokalnych – RIT Subregion Północny oraz budżetu Gminy Miasta Częstochowy.
3. Trening zarządzania własnymi środkami finansowymi powinien obejmować następujące zagadnienia tematyczne:
 - 1) nabycie umiejętności planowania wydatków;
 - 2) naukę robienia listy zakupów;
 - 3) rozbudzenie potrzeby podniesienia poziomu życia;
 - 4) poznanie zasad funkcjonowania instytucji finansowych na rynku oraz konsekwencji zaciągania zobowiązań;
 - 5) naukę znajomości pieniędzy;
 - 6) naukę odnajdywania poszczególnych produktów w sklepie.
4. Maksymalny wymiar czasowy usługi wynosi 924 godziny zegarowe. Częstotliwość oraz czas trwania pojedynczych zajęć, uzależnione będą od liczby uczestników projektu oraz od zapotrzebowania na tego typu formę wsparcia w danym miesiącu kalendarzowym.

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Zamawiający zastrzega, iż podana maksymalna liczba godzin w trakcie trwania umowy jest liczbą szacunkową. Jeżeli w trakcie wykonywania zamówienia okaże się, że liczba godzin będzie mniejsza niż podana, Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościć żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty tylko za faktycznie przeprowadzone i odbyte godziny warsztatów w trakcie realizacji zamówienia.

§ 2

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Usługa będzie świadczona w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w przedziale czasowym pomiędzy godz. 8:00 a 18:00, na podstawie harmonogramu. Harmonogram ustalany będzie na bieżąco przez wybranego przedstawiciela Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb uczestników projektu. Trzykrotny brak akceptacji przedstawionego przez Zamawiającego harmonogramu ze strony Wykonawcy, może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W trakcie realizowania przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu z ważnych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy. Wszelkie ewentualne zmiany harmonogramu wymagają zgody i porozumienia stron oraz nie stanowią zmiany treści niniejszej umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Zajęcia odbywać się będą w lokalach na terenie miasta Częstochowy, w których działają Dzielnicowe Ośrodki Społeczności Lokalnych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dojazdem do miejsca realizacji warsztatów, w tym koszty przemieszczania się między DOSL-ami w przerwach pomiędzy zajęciami.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że zajęcia będą prowadzone przez trenera dysponującego wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania umowy, wskazanego w złożonej ofercie.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany personelu jedynie w sytuacjach losowych rozumianych jako zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia nawet przy zachowaniu należytej staranności. Nowa osoba wskazana do realizacji przedmiotu umowy musi spełniać wymogi określone w ogłoszeniu o zamówieniu, stanowiącym załącznik do umowy. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez niezwłoczne elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) ustalania z Zamawiającym harmonogramu oraz programu zajęć;
 - 2) realizowania usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową;
 - 3) prowadzenia list obecności na zajęciach wraz z zakresem godzinowym, z zamieszczoną informacją, że projekt realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania Projektów w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014 – 2020;
 - 4) niezwłocznego przekazywania, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, informacji o każdym uczestniku projektu, który opuszcza zajęcia;
 - 5) współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonywania zadań, w szczególności w zakresie wymiany informacji oraz konsultacji;
 - 6) przedstawiania dokumentów rozliczeniowych niezwłocznie po zakończeniu realizacji usługi w danym miesiącu;

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 7) przestrzegania Wytucznych w zakresie realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
- 8) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia z dnia 10 maja 2018 r. (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.).

§ 4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Usługa objętą przedmiotem niniejszej umowy świadczona będzie w okresie od daty podpisania umowy do dnia 31.03.2021 r. lub do wyczerpania limitu godzin określonego w § 1 ust. 4.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalną wartość umowy Strony ustalają na kwotę zł brutto (słownie złotych:/100) przy czym koszt jednej godziny zegarowej warsztatów wynosi zł brutto (słownie złotych: 00/100).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym obciążenia publiczno-prawne, których płatnikiem na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego jest Zamawiający. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że koszt realizacji umowy dla Zamawiającego nie może przekroczyć iloczynu stawki godzinowej brutto i godzin świadczenia usługi. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane w cyklach miesięcznych, na podstawie faktury/rachunku wystawianej/-go przez Wykonawcę. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą uwzględniały faktycznie zrealizowane usługi przez Wykonawcę, czyli będą stanowiły iloczyn ceny jednej godziny przeprowadzonych zajęć, o której mowa w ust. 1 i ilości faktycznie zrealizowanych godzin usługi. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę/rachunek niezwłocznie po przeprowadzeniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem, wszystkich zajęć w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa ust. 4, skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 5, będzie

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania żądania.
7. Podstawą dokonania zapłaty jest złożenie przez Wykonawcę faktury VAT / rachunku wraz z potwierdzoną kartą wykonanych usług, zawierającą wykaz faktycznie zrealizowanych godzin w danym okresie rozliczeniowym. Wzór karty wykonanych usług stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 8. Faktura/rachunek powinna zawierać między innymi następujące dane:
 - 1) adres nabywcy: Gmina Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83;
 - 2) adres odbiorcy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa;
 - 3) termin płatności.
 9. Fakturę/rachunek należy po zakończeniu danego cyklu rozliczeniowego niezwłocznie dostarczyć do siedziby Biura Projektów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, mieszczącego się pod adresem: ul. Kilińskiego 13, 42-202 Częstochowa.
 10. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane na fakturze/rachunku konto bankowe w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury/rachunku po jej/jego pozytywnym zweryfikowaniu, z zastrzeżeniem ust. 12. Datą płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
 11. W przypadku niedochowania terminu płatności, o którym mowa w ust. 10, Wykonawcy przysługują odsetki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 12. Wynagrodzenie będzie uzależnione od otrzymania przez Zamawiającego transz środków na dofinansowanie realizacji projektu pn. „Częstochowa silna dzielnicami” niniejszej umowy. W przypadku opóźnień w otrzymaniu dofinansowania, odsetki, o których mowa w ust. 11, nie będą naliczane.
 13. Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania wypłaty środków – jeżeli karta wykonanych usług lub wystawiona/-y przez Wykonawcę faktura/rachunek nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego, a w szczególności zawierają niekompletne lub nieaktualne dane – do czasu usunięcia przez Wykonawcę zaistniałych nieprawidłowości. W przypadku opóźnień w uzupełnieniu dokumentów, odsetki, o których mowa w ust. 11, nie będą naliczane.
 14. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia uwzględniającego faktycznie wykonany zakres przedmiotu zamówienia.

§ 6

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

1. Na realizację umowy zostały zabezpieczone środki finansowe w planie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, w ramach projektu pn. „Częstochowa silna dzielnicami”, według następującego podziału klasyfikacji budżetowej (dział / rozdział / paragraf):
 - 1) 2019 rok:
 - 2) 2020 rok:
 - 3) 2021 rok:.....
2. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % maksymalnej wartości umowy określonej w § 5 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie ponadto możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych;
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, polegające na naruszeniu któregoś z postanowień umownych, a w szczególności za naruszenie postanowień § 2 oraz § 3, w wysokości 5 % wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc, w którym to naruszenie nastąpiło – za każde takie stwierdzone zdarzenie. Zamawiający zastrzega sobie ponadto możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Kary umowne określone w niniejszej umowie podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % maksymalnej wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.
3. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 8

ROZWIĄZANIE LUB ODSZTAPIENIE OD UMOWY

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający jest upoważniony (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) do pisemnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę. Przed wypowiedzeniem umowy Zamawiający wzywa na piśmie Wykonawcę do usunięcia naruszeń umownych lub udzielenie stosownych wyjaśnień, wyznaczając mu 3-dniowy (dni robocze) termin liczony od dnia otrzymania wezwania.
4. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ZASADY KONTAKTOWANIA SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiającego.

3. Wykonawca do czasu niezakończonych rozliczeń wynikających z realizacji umowy jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą, w tym do współpracy z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy, a także do podpisania karty wykonanych usług, będzie
5. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy, będzie: tel.:, e-mail:
6. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 4 – 5 niniejszego paragrafu.
7. Zmiany osób, o których mowa w ust. 4 – 5, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 4 – 5 niniejszego paragrafu.

§ 10

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje o uczestnikach/uczestniczkach warsztatów oraz dane pochodzące z dokumentów Zamawiającego są poufne.
2. Zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy zostaną uregulowane na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych teleadresowych przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty.

§ 11

KONTROLA WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty do przeprowadzenia kontroli i audytu zadań realizowanych przez EFS, umożliwienia kontrolującemu wglądu w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz elektroniczne związane z realizacją zamówienia, w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, zgodnie z podrozdziałem 6.5.2 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie wprowadzonych aneksem takich jak:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub na świadczenia Stron;
 - 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w § 5 ust. 4;
 - 3) zmiana terminu lub zakresu realizacji zamówienia – ze względu na brak środków na realizację zadania, z powodu których Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnację z części zadania – o kwotę brakujących środków;

Projekt pn. „Częstochowa silna dzielnicami” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) istotne błędy pisarskie w treści umowy (np. w opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości wynagrodzenia kwotowo lub słownie, itp.).
3. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
4. Przewidziane w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu okoliczności, powodujące zmianę do umowy, stanowią jedynie uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:
 - 1) oferta złożona przez Wykonawcę (formularz ofertowy wraz z oświadczeniem dotyczącym posiadanego doświadczenia) – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) wzór karty wykonanych usług – załącznik nr 2 do umowy.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: