załącznik nr 3

Umowa nr CRU/...../Zm/2019
(wzór)

zawarta w Częstochowie w dniu ..... w rezultacie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 tys. euro, prowadzonego zgodnie z Regulaminem wydatków realizowanych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych, pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83, w imieniu i na rzecz której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie** z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (42-217), zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**", reprezentowany przez:
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie – Małgorzatę Mruszczyk, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy,

a
……
……
……, zwanym dalej **„Wykonawcą"**, łącznie zwane dalej **„Stronami"** lub z osobna **„Stroną"**, o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług medycznych polegających na wykonywaniu badań wstępnych, okresowych i kontrolnych, wydawaniu stosownych zaświadczeń oraz dokonywaniu wpisów do książeczek pracowniczych do celów sanitarno-epidemiologicznych dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.
2. Szacunkowe ilości pracowników oraz rodzaje usług medycznych objętych umową, zostały ujęte w formularzu cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) liczby pracowników skierowanych na badania, tym samym zmiany ilości i rodzaju badań w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do wykonywania przedmiotu umowy i przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego, zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z:
   1) ustawą Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.;
   2) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy.
5. Badania będą wykonywane w placówce medycznej zlokalizowanej na terenie miasta Częstochowy pod adresem: .....
6. Zakres świadczonych usług obejmuje w szczególności:

1) badania laboratoryjne w tym: pobranie krwi, OB, morfologię, badanie moczu;
2) badanie lekarskie z wydaniem orzeczenia;
3) badanie okulistyczne:
   a) z określeniem wady wzroku oraz doborem szkieł korekcyjnych wraz z wydaniem recepty,
   b) z wydaniem stosownego zaświadczenia do pracy przy komputerze;
4) dokonanie wpisu w książeczce pracowniczej do celów sanitarno-epidemiologicznych;
5) udział lekarza medycyny pracy w posiedzeniu komisji bhp;
6) badanie EKG;
7) badanie zdolności do pracy na wysokości powyżej 3 metrów (badanie neurologiczne + laryngolog);
8) wykonywanie badań diagnostycznych oraz konsultacji specjalistycznych, zgodnie z aktualnym cennikiem usług obowiązującym u Wykonawcy.

§ 2
SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
   1) zapewnienia dobrej jakości świadczonych usług oraz sprawnej obsługi badanych osób;
   2) wykonywania usługi z zasadami aktualnej wiedzy medycznej oraz obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie, w szczególności w zakresie wymagań kwalifikacyjnych lekarzy świadczących usługi medyczne;
   3) zapewnienia wszystkich materiałów, sprzętu i aparatury niezbędnej do przeprowadzenia badań profilaktycznych wstępnych, okresowych i kontrolnych;
   4) przechowywania dokumentacji medycznej indywidualnej i zbiorowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Badanie pracowników nastąpi na podstawie skierowania wystawionego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Badania lekarskie dotyczyć będą różnych stanowisk pracy.
4. O zakresie badań lekarskich decyduje lekarz uprawniony do ich przeprowadzenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zakres badań określają wskazówki metodyczne w rozporządzeniu w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy.
5. Badanie lekarskie będące przedmiotem zamówienia musi kończyć się wydaniem na obowiązującym druku, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia lekarskiego, bądź też innego dokumentu, np. książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych, dla każdej skierowanej przez Zamawiającego osoby.
6. Termin wykonania badań lekarskich, liczony od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby na badania lekarskie do dnia wydania orzeczenia lekarskiego przez Wykonawcę, nie może przekroczyć 1 dnia roboczego. W uzasadnionych przypadkach, o których decyduje lekarz, badania muszą być wykonane w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych.
7. W przypadku osób z niepełnosprawnością, lekarz przeprowadzający badania, o których mowa w przedmiocie zamówienia, będzie zobowiązany do wydania zaświadczenia o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy w związku z art. 15 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§ 3
WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że maksymalna nominalna wartość umowy nie przekroczy kwoty …..... zł brutto (słownie złotych: ...../100). Wartość ta może ulec zmianie, w tym zwiększeniu, w sytuacji gdy faktyczne potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy będą inne, w tym większe niż zakładane i Zamawiający będzie miał możliwość przeznaczenia dodatkowych środków finansowych na przedmiot umowy. W przypadku niewykorzystania maksymalnej nominalnej wartości umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia

finansowe wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy będzie rozliczał się z faktycznej liczby wykonanych badań według cen jednostkowych zgodnych ze złożoną ofertą, określonych w formularzu cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje niezmienność ceny jednostkowych wykonywanych usług w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie będzie pokrywane ze środków zabezpieczonych w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie na 2019 r., według następującego podziału klasyfikacji budżetowej: dział ……../ rozdział ……../§ …….
5. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 4
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc.
2. Z tytułu prawidłowego wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktury zbiorczej VAT/rachunku określającej liczbę i rodzaj wykonanych badań w danym okresie rozliczeniowym.
3. Faktura VAT/rachunek powinna zawierać między innymi następujące dane:
   1) adres nabywcy: Gmina Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83;
   2) adres odbiorcy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa;
   3) termin płatności.
4. Fakturę VAT/rachunek należy dostarczyć na adres siedziby Zamawiającego podany w niniejszej umowie.
5. Wykonawca do faktury zbiorczej VAT/rachunku dołączy imienny wykaz przebadanych pracowników oraz szczegółowe zestawienie wykonanych badań.
6. W przypadku korzystania z usług Podwykonawców, rozliczenia za badania wykonane w placówce Podwykonawcy, dokonywane będą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na podstawie cen badań podanych w ofercie.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT/rachunku, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

§ 5
OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza umowa obowiązuje w okresie od dnia jej zawarcia do dnia do 31.12.2019 r. lub do wyczerpania maksymalnej nominalnej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności co nastąpi pierwsze.

§ 6
ZASADY WSPÓŁPRACY I KONTAKTOWANIA SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy

przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

4. Osobami reprezentującymi Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy, w tym do wystawienia skierowania pracownika na badania lekarskie, będzie …..... tel.: …..... lub zastępująca *go/ją* osoba.
5. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy będzie: …..... tel.: …..... ....lub zastępująca go/ją osoba.
6. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 4 – 5.
7. Zmiany osób, o których mowa w ust. 4 - 5, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 4 – 5.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 - 5, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 7
KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca jest zobowiązany do nieujawniania i niewykorzystywania informacji chronionych, w tym danych osobowych pracowników Zamawiającego, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie. W przypadkach przetwarzania danych z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych lub niezgodnie z umową, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i wobec osób, których dotyczą przetwarzane dane osobowe, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8
POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Podczas realizacji niniejszej umowy Wykonawcy powierzone mogą zostać dane osobowe, których administratorem jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.
2. Wykonawca musi zapewnić środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych, wymagane przepisami prawa. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   1) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych;
   2) przechowywania dokumentów w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych;
   3) zachowania w poufności wszystkich powierzonych lub uzyskanych danych osobowych, także po rozwiązaniu niniejszej umowy;
   4) niewykorzystywania zebranych danych osobowych dla celów innych niż niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy;
   5) trwałego zniszczenia danych osobowych niezwłocznie po wykonaniu niniejszej umowy lub na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.

§ 9
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości umowy brutto.

2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % maksymalnej nominalnej wartości umowy brutto za każdy taki stwierdzony przypadek. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważa się w szczególności naruszenie postanowień § 2 niniejszej umowy.
3. Kary umowne określone w niniejszej umowie podlegają sumowaniu oraz mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

§ 10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:
   1) Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia usług w ramach umowy, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty;
   2) Wykonawca złożył wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji.
3. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy Podwykonawcom tylko w zakresie określonym w ofercie.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 przez Wykonawcę, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku zastosowanie będzie miała kara umowna określona w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za działanie lub zaniechanie podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 12
ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
   - formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą – załącznik nr 1 do

umowy;
- wypełniony przez Wykonawcę formularz cenowy – załącznik nr 2 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**