załącznik nr 4

UMOWA nr CRU/____/Zm/2018
(wzór)

zawarta w dniu ..... roku w Częstochowie, w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 tys. euro, prowadzonego zgodnie z Regulaminem wydatków realizowanych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych, pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83, w imieniu i na rzecz której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie** z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (42-217), zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**", reprezentowany przez:
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie – Małgorzatę Mruszczyk, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy,

a

…… z siedzibą pod adresem: ....., posiadającą nr identyfikacyjny NIP …….. REGON ……, reprezentowaną przez: .....

(dot. osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą – wykonującą zamówienie osobiście):

imię i nazwisko ……..…. prowadzącym/-ą działalność gospodarczą zarejestrowaną pod nazwą: ..... z siedzibą pod adresem: ....., posiadającą nr identyfikacyjny NIP .....…… REGON ……..….

zwanym/-ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**", łącznie zwane dalej **„Stronami"** lub z osobna **„Stroną"**, o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż klimatyzatora ..... (producent / model) dla potrzeb serwerowni Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczony klimatyzator jest nowy, nieużywany, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, ponadto musi być fabrycznie oznakowany przez producenta w sposób umożliwiający odczytanie przez Zamawiającego co najmniej następujących informacji: numer serwisowy klimatyzatora, pełną nazwę podmiotu Zamawiającego, model klimatyzatora.

§ 2
OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza umowa obowiązuje na czas określony, tj. od dnia podpisania do dnia ..... r.

§ 3
WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 na własny koszt i ryzyko.
2. Do czasu odbioru dostawy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem, utratą klimatyzatora lub szkodami powstałymi podczas transportu ponosi Wykonawca.
3. Dostawa obejmuje transport, wniesienie, montaż oraz uruchomienie klimatyzatora na koszt Wykonawcy.
4. Strony ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego.
5. Wykonawca wraz z dostawą winien dostarczyć kartę gwarancyjną oraz instrukcje obsługi w języku polskim.
6. Odbiór dostawy Strony potwierdzają podpisaniem protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. Odbiór dostawy będzie polegał na sprawdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych oraz zgodności klimatyzatora z przedmiotem umowy oraz na ocenie ilości i jakości wykonanych prac podczas montażu.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac, czy też wadliwego wykonania, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) w przypadku gdy, wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru i obniżyć odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej wynagrodzenie Wykonawcy;
   2) w przypadku gdy, wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy bez wad, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań określonych w § 7 niniejszej umowy;
   3) w przypadku gdy, wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia.
9. W protokole odbioru zawiera się wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznacza się terminy ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 4
MONTAŻ I URUCHOMIENIE

1. Montaż i uruchomienie klimatyzatora obejmować będzie:
   1) doprowadzenie linii zasilającej elektrycznej do urządzenia lub użycie dostępnej instalacji zasilającej;
   2) demontaż aktualnie zainstalowanego urządzenia: Electra WNG 36;
   3) montaż jednostki zewnętrznej na dachu budynku;
   4) montaż jednostki wewnętrznej;
   5) montaż rurarzu instalacji chłodniczej i linii sterowniczej,
   6) napełnienie urządzenia środkiem chłodniczym (jeżeli wymaga);
   7) uruchomienie klimatyzatora w miejscu przeznaczenia;
   8) przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi urządzenia.
2. Montaż wymagać będzie użycia podnośnika dźwigowego, który zapewnia Wykonawca.
3. Podczas montażu klimatyzatora, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania porządku i ostrożności, nie dopuszczając do uszkodzenia elewacji budynku, bądź uszkodzeń i zabrudzeń ścian wewnątrz serwerowni.
4. W przypadku wystąpienia w wyniku montażu klimatyzatora ubytków tynku lub powłoki malarskiej, Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie niezbędne prace remontowo-

budowlane, w celu przywrócenia do stanu pierwotnego.

§ 5
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na łączną kwotę …… zł brutto (słownie:……..... złotych …./100), w tym …..... % podatku VAT w kwocie ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie.
3. Podstawą do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę wraz z podpisanym bez uwag protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6.
4. Fakturę VAT należy wystawić na adres: (Nabywca) Gmina Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83 z dopiskiem: (Odbiorca) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa.
5. Fakturę VAT należy dostarczyć do siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie (ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa).
6. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
7. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
9. Wynagrodzenie będzie pokrywane ze środków zabezpieczonych w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie na 2018 r.,, według następującego podziału klasyfikacji budżetowej (dział / rozdział / paragraf): .....
10. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 6
GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 5 lat od daty odbioru dostawy, w miejscu instalacji urządzenia, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia.
2. Firma serwisująca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu.
3. Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta klimatyzatora.
4. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji urządzenia.
5. W przypadku braku możliwości dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia urządzenia do punktu serwisowego, wskazanego przez Wykonawcę koszty dostarczenia uszkodzonego urządzenia do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji, ponosi Wykonawca.
6. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy serwisowe, obejmujące w szczególności: :
   1) sprawdzenie instalacji;
   2) sprawdzenie poziomu płynu chłodniczego i w razie konieczności jego uzupełnienie;
   3) czyszczenie filtrów.
7. Gwarancja zostaje przedłużona o czas naprawy bądź wymiany uszkodzonego urządzenia.

§ 7
KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 %

łącznej sumy wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 1 umowy

2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % łącznej sumy wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej sumy wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony po 14-dniowym terminie wyznaczonym na usunięcie wad.
4. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy nastąpiło to wskutek działania siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom tylko w zakresie określonym w ofercie.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 przez Wykonawcę, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Za działanie lub zaniechanie podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 9
OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy, w tym uprawnioną do odbioru dostawy i zgłaszania awarii będzie: …..... tel.: ….....
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy, będzie: ..... tel.: ….....…, e-mail: .....
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy i jest dopuszczalna za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. W takim przypadku zastosowanie będą miały kary umowne określone w § 7 ust. 1.

§ 11
SPORY

Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12
ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi wzór protokołu odbioru (załącznik nr 1 do umowy).
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zmianie adresu wskazanego w umowie. Korespondencja wysłana na wskazany przez Stronę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną w sytuacji, gdy wróci ona z adnotacją „adresat nieznany", „adresat wyprowadził się" lub podobną, a Strona będąca nadawcą nie została poinformowana o zmianie tego adresu.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

- protokół odbioru (wzór) – załącznik nr 1

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**