



Częstochowa, dn. 10.01.2018 r.

Znak sprawy: SO.261.2.2.2018.MZ

ZAPYTANIE OFERTOWE:

„Sukcesywna dostawa artykułów chemii gospodarczej oraz drobnego sprzętu do sprzątnia dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie”

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 € netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie z siedzibą pod adresem ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa; tel. cent. (34) 372-42-00, fax. (34) 372-42-50.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych artykułów chemii gospodarczej oraz drobnego sprzętu do sprzątnia dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przez cały 2018 r.
 - 2.2. Dostarczony towar musi być najwyższej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych lub prawnych, w nienaruszonym opakowaniu, odpowiadający rodzajowi i parametrom opisanym w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Oferowane produkty muszą być zgodne z obowiązującymi normami oraz dopuszczone do obrotu na terenie Polski. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa o udzielenie zamówienia, aktualnych kart charakterystyki substancji chemicznie niebezpiecznych wszystkich artykułów chemicznych objętych przedmiotem zamówienia. W przypadku aktualizacji kart charakterystyki, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie przedłożyć zaktualizowaną kartę Zamawiającemu.
 - 2.3. Ilości podane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu roszczeń.
 - 2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości asortymentu poszczególnych rodzajów przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę do maksymalnej wartości umowy brutto. Faktyczne ilości realizowanych dostaw mogą odbiegać od podanych średnich ilości.
 - 2.5. Zamawiający nie wyraża zgody na określanie przez Wykonawcę minimów logistycznych kwotowych i produktowo-ilościowych do składanych zamówień częściowych.
 - 2.6. Okres przydatności dostarczanych artykułów chemicznych nie może być krótszy niż ¼ okresu przydatności podanego przez producenta, licząc od daty dostawy.
 - 2.7. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać przedmiot zamówienia bezpośrednio do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Częstochowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od dnia

następnego po otrzymaniu zamówienia częściowego w formie elektronicznej. Za datę otrzymania zamówienia uznaje się dzień przesłania zapotrzebowania do Wykonawcy.

- 2.8. Wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówieniu do Zamawiającego, w tym koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
- 2.9. Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów:**

Do oferty należy dołączyć:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- formularz cenowy – załącznik nr 2,
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie przez Wykonawcę adresu internetowego ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający ww. dokument może pobrać,
- oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US – załącznik nr 3,
- pełnomocnictwo do składania oferty (jeżeli dotyczy).

5. **Opis sposobu obliczania ceny:**

- 5.1. Cena ofertowa ogółem brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia musi wynikać z kalkulacji cenowej zawartej w załączniku nr 2 (formularz cenowy), którą należy przenieść do formularza ofertowego.
- 5.2. Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające zarówno z **opisu przedmiotu zamówienia** jak i **wzoru umowy**.
- 5.3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 5.4. Wartość oferty w formularzu cenowym należy obliczyć w następujący sposób:

cena netto x ilość = wartość netto. Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

Powyższy sposób wyliczenia ceny ogółem brutto posłuży dla prawidłowego rozliczenia faktur w przypadku sukcesywnej dostawy przedmiotu zamówienia.

- 5.5. Cenę ofertową ogółem brutto należy podać w polskich złotych (**PLN**) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

6. **Kryterium oceny ofert:** najniższa cena (cena – 100%)

7. **Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 7.1. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert drogą elektroniczną w formie skanu z widocznym podpisem (format JPG, PDF), na adres: przetargi@mops.czestochowa.pl, z tytułem wiadomości: **"Oferta na środki czystości"**.
- 7.2. Termin składania ofert upływa w dniu **15.01.2018 r. o godz. 13:00. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.**
- 7.3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8. Osoby do kontaktu:

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości związanych z przedmiotem zamówienia prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu (34) 36 83 275. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest **Pan Marcin Michoń** (email: mmichon@mops.czestochowa.pl)

9. Sposób publikacji:

- 9.1. Treść zapytania ofertowego została opublikowana na [stronie internetowej](#) Zamawiającego oraz w [Biuletynie Informacji Publicznej](#) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.
- 9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesłania zaproszenia do udziału w postępowaniu do co najmniej 3 losowo wybranych Wykonawców.

10. Postanowienia końcowe:

- 10.1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- 10.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz publikuje na stronie internetowej.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 10.3.1. wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty;
 - 10.3.2. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie;
 - 10.3.3. wezwania Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do przedłożenia oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przed zawarciem umowy.
 - 10.3.4. negocjowania ceny oferty, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynie tylko jedna ważna i niepodlegająca odrzuceniu oferta.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Małgorzata Mruszczyk