Projekt pn.: „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro” współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

załącznik nr 7

UMOWA nr CRU/...../Zm/2017
(wzór)

zawarta w dniu ..... r. w Częstochowie, pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83, w imieniu i na rzecz której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie** z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (42-217), zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowany przez:
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie – Małgorzatę Mruszczyk, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy,

a

.....
z siedzibą w ..... (kod pocztowy: …....) przy ul. …..... **NIP:** ……..…, **REGON:** ....., zwany/-a w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowany/-a przez: .....,
łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”,

na podstawie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 tys. euro netto, o następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie zajęć teatralnych o charakterze artystyczno-ekspresyjnym dla maksymalnie siedemnastu (17) osób z niepełnosprawnością – uczestników projektu pozakonkursowego pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej: IX. Włączenie społeczne, Działanie: 9.1. Aktywna integracja, Poddziałanie: 9.1.6. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”.
2. W ramach warsztatów trenowana będzie samodzielność w zakresie: samoobsługi, higieny osobistej i utrzymania czystości w najbliższym otoczeniu, dokonywania zakupów i przygotowania posiłków, umiejętności interpersonalnych niezbędnych w codziennym poruszaniu się w pobliskim środowisku oraz właściwego zachowania się w miejscach publicznych.
3. W zajęciach wezmą udział osoby dorosłe z niepełnosprawnością intelektualną, dysfunkcją narządów ruchu, epilepsją, zaburzeniami psychicznymi, zaburzeniami narządów wzroku, słuchu oraz mowy.
4. Celem nadrzędnym warsztatów jest rozwój i usprawnianie różnych dziedzin funkcjonowania uczestników poprzez doskonalenie sztuki teatralnej. Spektakl będzie stanowił produkt finalny warsztatów.
5. Praca nad spektaklem, jak również okazja do jego zaprezentowania będzie stanowiła

obszar doskonalenia procesów poznawczych, usprawniania umiejętności, takich jak:
   1) spostrzeganie, które związane będzie z odnajdywaniem się w przestrzeni scenicznej względem partnerów oraz rekwizytów;
   2) zapamiętywanie poprzez odtwarzanie czynności, treści poszczególnych scen, kolejności ich następowania oraz koordynacji wzrokowo – ruchowej.
6. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
   1) przeprowadzenie cyklu warsztatów artystycznych **w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2017 r.**, dwa razy w tygodniu (dopuszcza się zwiększanie lub zmniejszenie liczby zajęć w danym tygodniu po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego), w łącznym wymiarze **64 godzin zegarowych.** Szczegółowy harmonogram prowadzenia zajęć Wykonawca będzie uzgadniał z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Plan zajęć powinien obejmować okres min. 2 tygodni pracy z grupą oraz zawierać m.in. temat zajęć, planowane do realizacji cele zajęć, planowane metody i techniki pracy, planowany czas realizacji tematu;
   2) motywowanie uczestników do aktywnego udziału w zajęciach;
   3) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom podczas prowadzenia zajęć;
   4) organizację, wystawienie i obsługę techniczną (zapewnienie sprzętu multimedialnego, kostiumów, dekoracji i rekwizytów, oświetlenia, itp.) spektaklu teatralnego dla ok. 150 widzów, którego temat zostanie opracowany wspólnie z uczestnikami zajęć podczas warsztatów artystycznych. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji scenariusz spektaklu, w terminie 30 dni przed planowaną datą jego wystawienia. Wystawienie spektaklu winno nastąpić **w terminie do 15 grudnia 2017 r.;**
   5) zapewnienie sali do realizacji warsztatów artystycznych, posiadającej dostęp do szatni (przebieralni) oraz sanitariatów wyposażonych w bieżącą wodę (ciepłą i zimną). Wymagane jest, aby powierzchnia sali była dostosowana do liczby uczestników zajęć, zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy. Ponadto Zamawiający wymaga, aby lokal, w którym będą odbywały się warsztaty, był dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością;
   6) zapewnienie sali do wystawienia spektaklu, wyposażonej w co najmniej 150 miejsc siedzących, scenę z nagłośnieniem, oświetlenie oraz mikrofon;
   7) poczęstunek dla uczestników warsztatów (każdego dnia zajęć) w formie tzw. suszu konferencyjnego (ciastka, paluszki, zimne napoje);
   8) zakup materiałów i rekwizytów na potrzeby zajęć oraz przygotowania spektaklu końcowego (w zależności od potrzeb i wypracowanych pomysłów np. stroje, obuwie, charakterystyczne przedmioty). Liczba i rodzaj zakupionych materiałów, rekwizytów ma być dostosowana do liczby uczestników warsztatów.
7. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
   1) współpraca z wyznaczonymi pracownikami Biura Projektów MOPS w Częstochowie w zakresie organizacji zajęć oraz we wszystkich innych obszarach związanych z realizacją usługi;
   2) prowadzenie listy obecności uczestników na zajęciach;
   3) prowadzenie zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego karty czasu pracy w ramach niniejszego projektu oraz zbiorczej ewidencji godzin pracy, potwierdzającej zaangażowanie personelu Wykonawcy prowadzącego zajęcia we wszystkich formach aktywności zawodowej i przedkładania ww. dokumentów Zamawiającemu raz na miesiąc, tj. w terminie do 5-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Wzór karty czasu pracy i zbiorczej karty czasu pracy przygotowany będzie przez Zamawiającego;
   4) zgromadzenie dokumentacji fotograficznej z przeprowadzonych zajęć oraz z wystawionego spektaklu końcowego;
   5) promowanie projektu poprzez oznakowanie zapewnionych przez Wykonawcę pomieszczeń oraz dokumentacji projektowej (tj. harmonogramu zajęć, list obecności, ewidencji czasu pracy, scenariusza spektaklu) zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014 – 2020;

6) zapewnienie należytej ochrony danych osobowych uczestników zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami;
7) przechowywanie dokumentacji związanej z organizacją i przeprowadzeniem zajęć do 2024 roku;
8) udostępnienie dokumentacji dotyczącej realizacji usługi jednostkom uprawnionym do kontroli w okresie do 2024 roku.

§ 2.
MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że zajęcia warsztatowe oraz spektakl końcowy odbędą się w lokalizacjach określonych w złożonej ofercie.
2. Wszystkie pomieszczenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapewnia na koszt własny.

§ 3.
SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością i z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania.
2. Zajęcia teatralne będą odbywały się od poniedziałku do soboty, zgodnie z ustalonym harmonogramem, zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają akceptacji Zamawiającego i muszą zostać przekazane przez Wykonawcę najpóźniej na jeden dzień roboczy przed pierwotnie planowanym terminem realizacji zajęć.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy ostateczną listę uczestników, najpóźniej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
5. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia zajęć, winny być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.

§ 4.
KADRA DYDAKTYCZNA

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie wykonywać niniejszą umowę przy pomocy następujących osób:.
   1) .....;
   2) .....;
   3) .....
2. W uzasadnionych przypadkach w trakcie realizacji umowy, na wniosek zatwierdzony przez Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany osób wymienionych w ust. 1 na inne. Kwalifikacje osoby – zastępcy i jej doświadczenie winno być co najmniej takie samo lub lepsze jak kwalifikacje i doświadczenie osoby zastępowanej. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w ciągu siedmiu dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje „zastępcy". Zmiana, o której mowa powyżej wymaga aneksu do umowy w formie pisemnej.

§ 5.
UBEZPIECZENIE UCZESTNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków każdego z uczestników, na cały okres trwania umowy. Minimalna suma ubezpieczenia to 10.000,00 zł na osobę.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku ze świadczeniem usługi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas realizacji zajęć, sporządzenia protokołu z wypadku ustalającego okoliczności i przyczyny oraz przekazania go Zamawiającemu

§ 6.
KONTROLA WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy w każdym czasie trwania umowy. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do dokonywania kontroli prowadzonych warsztatów w każdym czasie trwania warsztatów w zakresie przebiegu i efektywności zajęć oraz frekwencji uczestników.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów księgowych Wykonawcy związanych z realizowanym Programem.

§ 7.
WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu:
   1) przeprowadzonych warsztatów teatralnych w wysokości ..... zł brutto za jednego uczestnika (słownie złotych:..... /100);
   2) wystawienia spektaklu teatralnego w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych:..... /100).
2. Ceny podane w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy a Wykonawca nie może pobierać od uczestników Projektu żadnych dodatkowych opłat.
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeprowadzonych warsztatów teatralnych uzależnione będzie od rzeczywistej liczby uczestników zajęć. Wysokość należności za udział każdego uczestnika w zajęciach obliczona będzie proporcjonalnie do faktycznej liczby odbytych godzin, według następującego wzoru: (kwota brutto za 1 uczestnika / 64 h) x liczba godzin, na które uczęszczał.
4. Należność wynikająca z kosztów wystawienia spektaklu teatralnego ma formę ryczałtową.
5. Maksymalna nominalna wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie złotych: …...../100).

§ 8.
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w oparciu o wystawioną/-y fakturę VAT/rachunek po zrealizowaniu pełnego przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron umowy, potwierdzającego prawidłowość wykonania przez Wykonawcę usługi określonej w protokole, zgodnie z obowiązkami wynikającymi z postanowień niniejszej umowy. W protokole zostanie określona rzeczywista ilość uczestników zajęć. Wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszej umowy. Podstawą sporządzenia protokołu będzie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacja (w szczególności listy obecności, karta czasu pracy, zbiorcza karta czasu pracy w systemie miesięcznym, dokumentacja fotograficzna).
2. W fakturze VAT/rachunku należy umieścić wszystkie niezbędne elementy określone ustawą o podatku od towarów i usług a także dane identyfikacyjne według następującego wzoru: **NABYWCA** – **Gmina Miasto Częstochowa,** ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83; **ODBIORCA** – **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa.
3. Fakturę VAT/rachunek, o której/-ym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu należy dostarczyć do siedziby Biura Projektów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ul. Kilińskiego 13 w Częstochowie.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT/rachunku, w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej/-ego faktury VAT/rachunku, zastrzeżeniem ust. 8.
5. W przypadku otrzymania błędnie sporządzonej/-ego faktury VAT/rachunku, której/-mu z przyczyn formalnych nie można nadać biegu, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.

6. Naruszenie terminu określonego w ust. 4 wskutek nieskorygowania błędnie wystawionej/-ego faktury VAT/rachunku nie uprawnia Wykonawcy do podnoszenia żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu, w tym do żądania odsetek.
7. Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.
8. Płatność będzie uzależniona od otrzymania transz środków finansowych z Samorządu Województwa Śląskiego występującego w roli Instytucji Zarządzającej i Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń o wypłatę odsetek, za okres od upływu terminu płatności do dnia następnego po otrzymaniu transzy środków finansowych.
9. O braku środków na koncie Projektu Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności.

§ 9.
ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

1. Na realizację umowy zostały zabezpieczone środki finansowe w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie na 2017 r., w ramach projektu pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro”, według następującego podziału klasyfikacji budżetowej: …...../ rozdział …...../ § …...
2. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 10.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % maksymalnej nominalnej wartości umowy, o której mowa § 7 ust. 5;
   2) każdorazowo za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, polegające na niewykonaniu lub na nienależytym wykonaniu któregokolwiek z obowiązków umownych, a w szczególności obowiązków określonych w § 1, § 3 i § 5 w wysokości 500,00 zł brutto – za każde stwierdzone zdarzenie.
2. Kary umowne z tytułu nienależytego wykonania umowy podlegają sumowaniu, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 10 % maksymalnej nominalnej wartości umowy, o której mowa § 7 ust. 5, pod rygorem automatycznego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 11.
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności:
   1) uchybienie terminów przeprowadzenia warsztatów lub wystawienia spektaklu określonych w § 1 ust. 6 pkt 1 i 4;
   2) uchybienie obowiązkom określonym w § 1, § 3 oraz § 5 – pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń;
   3) zmiana miejsca realizacji warsztatów lub wystawienia spektaklu bez zgody Zamawiającego;
   4) zmiana kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu pozakonkursowego pn.: „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro”.

§ 12.
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca powierza wykonanie zamówienia Podwykonawcom tylko w zakresie określonym w ofercie.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 13.
KLAUZULA POUFNOŚCI

Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe uczestników Projektu pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro”, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe uczestników Projektu, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie o powierzenie przetwarzania danych osobowych, do zawarcia której zobowiązany będzie przed rozpoczęciem wykonywania usługi.

§ 14.
NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Zamawiający ustanawia Panią/Pana ..... osobą upoważnioną do nadzoru nad należytym wykonaniem umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kontakt z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotu umowy będzie: Pani/Pan .....
3. Wykonawca na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do ścisłej współpracy z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 15.
ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16.
SPORY

1. W przypadku powstania sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strona zgłaszająca roszczenie lub reklamację zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, zgłaszając swoje żądania lub zastrzeżenia na piśmie do drugiej Strony.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłaszanych przez drugą Stronę roszczeń lub żądań, o których mowa w zdaniu powyżej, w terminie 14 dni od chwili ich zgłoszenia.
3. Powstały spór, którego Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć polubownie będą mogły przekazać do rozstrzygnięcia Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zmianie adresu wskazanego w umowie. Korespondencja wysłana na wskazany przez Stronę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną w sytuacji, gdy wróci ona z adnotacją „adresat nieznany", „adresat wyprowadził się" lub podobną, a Strona będąca nadawcą nie została poinformowana o zmianie tego adresu.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
   1) Formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
   2) Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**