Projekt pn.: „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro" współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Częstochowa, dn. 24.11.2016 r.

Nr sprawy: SNA.261.4.17.2016.MZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: **Świadczenie usługi w zakresie pełnienia funkcji doradcy zawodowego w procesie rekrutacji uczestników projektu pozakonkursowego pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej IX *Włączenie społeczne*, Działania 9.1 *Aktywna integracja,* Poddziałania 9.1.6 *Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – tryb pozakonkursowy (usługa wykonywana na podstawie umowy zlecenia)***

(Kod CPV: 85312320-8 – usługi doradztwa)

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, a Samorządem Województwa Śląskiego występującym w roli Instytucji Zarządzającej.

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 € netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.09.2016 r.

I. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa, woj. śląskie, tel. (34) 37 24 200, faks: (34) 37 24 250.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji doradcy zawodowego podczas procesu rekrutacji uczestników projektu pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro". Usługa wykonywana będzie na podstawie umowy zlecenia jako personel Projektu, zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)*. **Nie jest dopuszczalne realizowanie zamówienia przez osoby trzecie.**

* ***Oznacza to, że usługa objęta przedmiotem niniejszego zamówienia musi być wykonywana osobiście przez Oferentów.***

2. Projekt skierowany jest do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, szczególnie długotrwale bezrobotnych, zmagających się z wieloma, często sprzężonymi problemami natury psychologicznej, społecznej i ekonomicznej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, bezdomnych oraz osób z niepełnosprawnością.
3. Maksymalny wymiar usługi w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie **360 h zegarowych.**
4. Zamówienie zakłada udział doradcy zawodowego przy rekrutacji grupy ok. 180 osób. Przewiduje się, że na każdego uczestnika przypadać będą łącznie 2 godziny pracy doradcy zawodowego.
5. Miejsce realizacji usługi: Biuro Projektów MOPS w Częstochowie, ul. Kilińskiego 13.
6. Usługa świadczona będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach pracy Zamawiającego, według harmonogramu ustalonego ze Specjalistą ds. Monitoringu i Rekrutacji w Projekcie.
7. Zakres czynności wykonywanych przez doradcę zawodowego obejmuje:
   1) rozpoznania predyspozycji zawodowych, przekonań dotyczących kariery edukacyjnej lub zawodowej w oparciu o narzędzia diagnostyczne (testy, arkusze, inwentarze) wśród osób zainteresowanych udziałem w Projekcie, które złożą niezbędne dokumenty zgłoszeniowe;
   2) stworzenie dla każdej z rekrutowanych osób profilu kompetencji zawodowych;
   3) współpracę z psychologiem oraz z pracownikiem socjalnym biorącymi udział w procesie rekrutacji, w zakresie ustalenia ścieżki reintegracji społeczno-zawodowej.
8. Pozostałe obowiązki doradcy zawodowego:
   1) realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
   2) ewidencjonowanie wykonanych godzin pracy;
   3) przedstawianie dokumentów rozliczeniowych niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego;
   4) utrzymywanie stałego kontaktu ze Specjalistą ds. Monitoringu i Rekrutacji w Projekcie, w tym bieżące informowanie o wszystkich zaistniałych problemach;
   5) przestrzeganie obowiązków wynikających z realizacji umowy zlecenia, przepisów prawnych, procedur, standardów oraz innych obowiązujących dokumentów;
   6) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922);
   7) stosowanie polityki równości szans płci.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji przedmiotu umowy zarówno przez upoważnionych pracowników Zamawiającego jak i przez zewnętrzne podmioty kontrolujące.
10. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o braku podwójnego finansowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
11. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.09.2016 r., w przypadku angażowania osoby jako personel projektu cyt.: „wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie lub w projektach są kwalifikowalne, o ile:
    1) obciążenie z tego wynikające, nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie;
    2) łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie”.
12. Beneficjent weryfikuje spełnienie warunków, o których mowa w pkt 11 ppkt 1 i 2, przed zaangażowaniem osoby do Projektu i zobowiązuje ją do spełnienia tych warunków w okresie kwalifikowania jej wynagrodzenia w tym Projekcie.

III. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2017 r.

IV. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy **osobiście wykonają przedmiot zamówienia.** Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję doradcy zawodowego posiadała:

- obywatelstwo polskie albo innego państwa członkowskiego UE,
- biegłą znajomość języka polskiego (dotyczy osób nieposiadających obywatelstwa polskiego),
- wykształcenie wyższe kierunkowe lub wyższe i ukończone studia podyplomowe lub kursy uzupełniające z zakresu doradztwa zawodowego;
- udokumentowane (np. zaświadczeniami, referencjami) doświadczenie w postaci wypracowania min. 1000 godzin zegarowych doradztwa zawodowego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności długotrwale bezrobotnych, bezdomnych, z niepełnosprawnościami, korzystających z pomocy społecznej;
- pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie usługi objętej przedmiotem zamówienia.

V. **OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

Lp.	WYMAGANY DOKUMENT/OŚWIADCZENIE
1	Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
2	CV
3	Zgodę osób fizycznych, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), na przetwarzanie danych osobowych, np. klauzula zamieszczona w CV
4	Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe, ukończone studia podyplomowe lub kopie dokumentów o ukończeniu kursów uzupełniających z zakresu doradztwa zawodowego
5	Dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe (np. referencje, zaświadczenia) z wyszczególnieniem liczby wypracowanych godzin doradztwa zawodowego w zakresie wymaganym przez Zamawiającego
6	Oświadczenie Oferenta, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – załącznik nr 2
7	Oświadczenie Oferenta o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych – załącznik nr 3
8	Oświadczenie Oferenta o braku podwójnego finansowania ze środków UE – załącznik nr 4;
9	*Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie przez Wykonawcę adresu internetowego ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający ww. dokument może pobrać*

Kserokopie dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby składającej ofertę. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny wiarygodności ofert przedstawionych przez Oferentów: dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

VI. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto w PLN (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca podaje cenę za 1 godzinę zegarową doradztwa zawodowego.
4. Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie stanowiące iloczyn maksymalnej liczby godzin zaplanowanych w ramach realizacji zamówienia oraz oferowanej ceny za 1 godzinę zegarową.

5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

VII. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Oferty otrzymają punkty w dwóch kryteriach, zgodnie z wagą:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga [%]
1	Cena	60
2	Doświadczenie Wykonawcy	40

2. Punkty w podanych kryteriach oceny ofert zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:
   1) Cena:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:
C – liczba punktów
C_n – cena najtańszej oferty
C_b – cena badanej oferty

   2) Doświadczenie Wykonawcy będzie oceniane na podstawie łącznej liczby wykazanych w załączniku nr 1 (formularz ofertowy) i potwierdzonych referencjami godzin zegarowych przeprowadzonego doradztwa zawodowego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności długotrwale bezrobotnych, bezdomnych, z niepełnosprawnościami, korzystających z pomocy społecznej. Wykonawca, który wykaże największą liczbę godzin otrzyma 40 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

$$D = \frac{\text{Liczba godzin doświadczenia zawodowego w ofercie badanej}}{\text{Największa wykazana liczba godzin doświadczenia zawodowego}} \times 40$$

D – liczba punktów

3. Końcową wartość punktową danej oferty stanowi suma punktów uzyskana przez daną ofertę za każde kryterium oceny ofert. Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze **ofert z największą całkowitą liczbą punktów.**
4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą, najwyższą liczbę punktów za najkorzystniejszą z nich zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Jeżeli pomimo tego nadal nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty, do Oferentów, których oferty będą miały taką samą liczbę punktów, zostanie przesłane dodatkowe zapytanie ofertowe w celu rozstrzygnięcia postępowania. Zaproponowana wówczas cena ofertowa nie może być wyższa niż zaoferowana w pierwotnej ofercie.
5. Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa zlecenia.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert w języku polskim w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego **przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (Kancelaria – parter).**
2. Dokumenty aplikacyjne powinny być umieszczone w **zamkniętej kopercie** z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **Doradca zawodowy – Projekt pn. „Zmieniając dziś, projektujesz lepsze jutro”.**

3. Termin składania ofert upływa w dniu **05.12.2016 r. o godz. 13:00.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego**, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w tym samym dniu** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, **o godz. 13:15** (Sala konferencyjna – I piętro).
   (Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, w przypadku nieodpowiedniego oznakowania koperty zewnętrznej).

IX. UDZIELANIE INFORMACJI:

Udzielanie informacji na temat zamówienia odbywa się wyłącznie drogą e-mailową. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Oferentami są:

Karolina Bilecka, e-mail: kbilecka@mops.czestochowa.pl
oraz
Michał Zieliński, e-mail: mzielinski@mops.czestochowa.pl

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. ZMIANY UMOWY:

1. Wzór umowy zlecenia stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nie podlega negocjacjom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień w zawartej umowie, takich jak:
   1) zmiany zakresu przedmiotu umowy lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
   2) zmiany terminu wykonywania zamówienia (w przypadku, gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu);
   3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zmiana wyłącznie w zakresie niepowodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy).
3. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu.

XII. SPOSÓB PUBLIKACJI:

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl), na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS w Częstochowie.

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   1) wezwania Oferentów w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty;
   2) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie;
   3) wezwania Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do przedłożenia oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przed zawarciem umowy.

Załączniki:

- *Formularz ofertowy – załącznik nr 1,*
- *Oświadczenie o nieskazaniu – załącznik nr 2,*
- Oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych – załącznik nr 3,
- Oświadczenie o braku podwójnego finansowania z UE– załącznik nr 4,
- *Wzór umowy zlecenia – załącznik nr 5.*

