Załącznik nr 6

UMOWA nr CRU/...../Zm/2015
(wzór)

zawarta w Częstochowie dnia ..... w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro netto przeprowadzonego w trybie przewidzianym w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) pomiędzy:
Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Częstochowie z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa, **NIP: 573-230-29-50**, **REGON: 002741290**, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym",** reprezentowanym przez:
p. o. Dyrektora – Adriana Starońka, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy nr BDG.077.760.2015 z dnia 14.05.2015 r.
a
.....
z siedzibą .....
NIP: ……, **REGON:** …… .
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą",** reprezentowanym przez:
……,
łącznie zwane dalej **„Stronami",** o następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dwudniowej wizyty studyjnej do Nysy (woj. opolskie) dla 10 członków Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę (PZKW) oraz 6 członków Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej (MGI) realizujących pilotażową część projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż."
2. Realizacja usługi nastąpi w dniach 12 – 13 sierpnia 2015 r.
3. W przypadku zdarzeń losowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy faksem lub drogą elektroniczną ostateczną listę uczestników oraz dokładny harmonogram wizyty najpóźniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem wyjazdu.

§ 2.
WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy zgodnie z treścią złożonej oferty oraz harmonogramem wizyty, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Za merytoryczny przebieg wizyty odpowiada Zamawiający oraz instytucja przyjmująca, tj. Powiatowy Urząd Pracy w Nysie.

§ 3.
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) zorganizowania miejsca zbiórki na terenie miasta Częstochowy;
   2) zapewnienia przejazdu autokarem tam i z powrotem dla maksymalnie 16 osób (autokar nie starszy niż 8 lat, posiadający min. 27 miejsc siedzących + 1);
   3) zapewnienia opieki pilota przez cały okres wyjazdu, sprawującego nadzór nad prawidłową organizacją wizyty studyjnej;
   4) ubezpieczenia 16 osób w zakresie NNW;
   5) zapewnienia transportu autokarowego wszystkich uczestników wizyty studyjnej po Nysie, zgodnie z harmonogramem;
   6) poniesienia kosztów ewentualnych opłat parkingowych, opłat drogowych, zakwaterowania kierowcy i pilota, itp.;
   7) zakwaterowania maksymalnie 16 osób z Częstochowy w jednym hotelu, zaszeregowanym do kategorii minimum trzy gwiazdki, położonym w odległości nie większej niż 30 km od Nysy, w pokojach jednoosobowych (2 szt.) i dwuosobowych (liczba pokoi w zależności od ostatecznej liczby zgłoszonych osób). Każdy z pokoi musi być wyposażony w łazienkę z pełnym węzłem sanitarnym, telewizor i bezpłatne WiFi;
   8) zapewnienia klimatyzowanej sali konferencyjnej na potrzeby wizyty studyjnej, mogącej pomieścić 26 osób, tj. 16 uczestników z Częstochowy oraz zaproszonych gości: 5 członków PZKW i 5 członków MGI z Nysy. W trakcie spotkań w sali konferencyjnej powinny być rozstawione wygodne krzesła i stoły w układzie podkowy, umożliwiającym swobodną komunikację;
   9) zapewnienia obsługi multimedialnej, tj. projektor + ekran projekcyjny, flipchart wraz z markerem;
   10) zapewnienia wyżywienia, na które składają się:
      a) 1 śniadanie (2 dzień) w formie bufetu szwedzkiego dla 16 osób na terenie obiektu zakwaterowania, z dostępem minimum do: pieczywa, masła, sera, dżemu, jaj, 2 rodzajów wędlin, warzyw, soku owocowego (100 %), kawy, herbaty, wody mineralnej;
      b) 2 obiady na terenie obiektu zakwaterowania (1 i 2 dzień wizyty studyjnej) dla 26 osób (16 osób z Częstochowy + 10 gości z Nysy), składający się z minimum: zupy, dania mięsnego, zestawu surówek, ziemniaków lub ryżu lub makaronu, wody mineralnej, soków owocowych (100 %), deseru;
      c) 1 uroczysta kolacja dla 26 osób (j. w.) w pierwszy dzień, w obiekcie zakwaterowania, w sali zarezerwowanej tylko dla uczestników kolacji, z zapewnioną obsługą kelnerską. Kolacja powinna składać się z dwóch dań ciepłych, zimnej płyty, napojów gorących i zimnych: kawy, herbaty, soków owocowych (100 %), wody mineralnej oraz deseru;
      d) catering dla 26 osób (1 i 2 dzień) w czasie przerw kawowych zorganizowanych zgodnie z programem wizyty studyjnej. Na usługę cateringową powinny składać się: ciasto (2 rodzaje), ciastka suche, owoce, woda mineralna, soki owocowe (100 %), kawa, herbata;
   11) wyposażenia uczestników w materiały szkoleniowe (16 kompletów) składające się z: notatnika A4 (80 kartek), ołówka i długopisu. Po zakończeniu wizyty studyjnej materiały szkoleniowe przechodzą na własność uczestników.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli technicznej pojazdu i stanu trzeźwości kierowcy przez policję przed wyruszeniem w trasę. W przypadku stwierdzenia, iż autokar jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia autokaru sprawnego o wymaganym standardzie, a Wykonawca ma to żądanie spełnić. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, Zamawiający na koszt Wykonawcy podstawi sprawny autokar o wymaganym standardzie od innego podmiotu.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu organizatorowi bez zgody Zamawiającego.

§ 4.
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za organizację wizyty studyjnej wyniesie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych, .../100).
2. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie koszty i składniki związane z realizacją umowy, nawet, jeśli nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmniejszone w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego mniejszej liczby osób, niż liczba określona w § 1 ust. 1 umowy. W takiej sytuacji zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, wynikających ze specyfikacji dołączonej przez Wykonawcę do faktury/rachunku.
5. Zapłata wynagrodzenia następuje po wykonaniu pełnego zakresu czynności objętych przedmiotem umowy. Nie dopuszcza się rozliczeń częściowych lub zaliczkowych.
6. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę rachunku/faktury rozliczeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści rachunku/faktury.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.
KARY UMOWNE

1. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy w całości lub w części, jak też w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak realizacji, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
3. Określone w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w szczególności gdyby na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zobowiązany był do zwrotu dofinansowania Projektu.

4. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

§ 6.
PODWYKONAWCY

1. Zamawiający zastrzega możliwość realizacji umowy przez Podwykonawców, tylko wówczas , gdy zostało to wyraźnie zastrzeżone w ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, za pomocą których będzie wykonywał obowiązki wynikające z niniejszej umowy – stosownie do art. 474 Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy i Podwykonawcy wobec Zamawiającego ma wówczas charakter solidarny.
3. W celu uruchomienia bezpośrednich płatności dla Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy pisemnego potwierdzenia zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi. W przypadku niedoręczenia ww. potwierdzenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do wysokości kwoty należnej podwykonawcy.
4. Realizacja części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

§ 7.
CESJA

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

§ 8.
ZMIANY UMOWY

Zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 9.
SPORY

1. W przypadku powstania sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strona zgłaszająca roszczenie lub reklamację zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, zgłaszając swoje żądania lub zastrzeżenia na piśmie do drugiej Strony.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłaszanych przez drugą Stronę roszczeń lub żądań, o których mowa w zdaniu powyżej, w terminie 14 dni od chwili ich zgłoszenia.
3. Powstały spór, którego Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć polubownie będą mogły przekazać do rozstrzygnięcia Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowią:
   1) zapytanie ofertowe nr DOA.261.4.26.2015.MZ;
   2) oferta Wykonawcy.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**