Projekt „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy- pilotaż" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Częstochowa, 26.06.2015 r.

Znak sprawy: DOA.261.4.20.2015.MZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 €

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie zaprasza do składnia ofert cenowych na przeprowadzenie work-coaching'u dla uczestników II edycji pilotażowej części projektu pn. „Schematom STOP! Wspólne Działania Instytucji Pomocy Społecznej i Instytucji Rynku Pracy – pilotaż".

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2
42-217 Częstochowa
tel. Cent. 34 372-42-00, fax. 034 372-42-50
e-mail : mops@czestochowa.um.gov.pl
NIP: 573-23-02-950
REGON: 002741290

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu work-coaching'u dla 15 osób – uczestników pilotażu.
2. Zajęcia będą przeprowadzone w formie dwóch indywidualnych spotkań (1 spotkanie miesięcznie) dla każdego z uczestników (2 x 3 godz./1 os.) z uwzględnieniem 15- minutowej przerwy kawowej, w łącznym wymiarze **90 godzin dydaktycznych** (1 godz. dydaktycznych = 45 min).
3. Work-coaching ukierunkowany jest na obszar zawodowy.
4. Założeniem indywidualnych spotkań coachingowych, jest wyznaczanie celów zawodowych uczestników, motywowanie ich do zmiany oraz kształtowanie postawy proaktywnej (przedsiębiorczej) w kierunku rozwoju zawodowego. W wyniku przeprowadzonych zajęć, uczestnicy powinni zwiększyć swoje umiejętności w zakresie:
   1) poszukiwania pracy;
   2) zmiany schematu myślenia dotyczącego podjęcia zatrudnienia lub samozatrudnienia;
   3) realizacji własnych pasji i zainteresowań w kierunku rozwoju zawodowego.

5. Miejscem wykonania zamówienia jest teren Miasta Częstochowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pomieszczenie do przeprowadzenia warsztatów. Lokal, w którym będą odbywały się zajęcia powinien być przestronny i przewiewny, posiadać dostęp do pomieszczeń sanitarnych oraz spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy p. poż.
7. Wykonawca zapewnia w miejscu realizacji zajęć dostęp do serwisu kawowego w formie wysokiej jakości kawy, herbaty, zimnych napoi typu „Coca-cola", „Fanta" oraz woda mineralna. Uczestnicy muszą mieć zapewnione łyżeczki oraz filiżanki do kawy i herbaty oraz kubki jednorazowe do zimnych napojów.
8. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć uczestników warsztatów w opatrzone aktualnym logo POKL, Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Społecznego materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć, które stają się własnością uczestnika. Komplet materiałów dydaktycznych dla każdego uczestnika winien zawierać przynajmniej: materiały dydaktyczne przygotowane przez coach'a (trwale zszyte materiały związane z tematem zajęć), teczkę, notatnik, długopis.
9. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i prowadzić w wersji papierowej dokumentację warsztatów, w tym listę obecności, oznakowaną aktualnym logo POKL, Unii Europejskiej oraz opatrzoną informacją, że projekt jest realizowany przez MOPS Częstochowa i współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Wykonawca wystawi uczestnikom warsztatów zaświadczenia/certyfikaty o ich ukończeniu, zawierające informacje dotyczące tematu zajęć, wymiaru godzin oraz przeprowadzi badania ankietowe wśród uczestników projektu podsumowujące udział w tej formie wsparcia.
11. Po zakończeniu zajęć Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację warsztatów, na którą złożą się: listy obecności, kopie zaświadczeń/certyfikatów, a także ankiety ewaluacyjne uczestników.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: sierpień – wrzesień 2015 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Warunkiem przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia jest wskazanie przez Wykonawcę **certyfikowanego coach'a posiadającego rekomendacje superwizora** oraz co najmniej **90 godzin** przeprowadzonych spotkań coachingowych w okresie ostatnich **24 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku uzasadnionej konieczności zmiany coach'a, Wykonawca zapewnia zastępstwo osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym nie mniejszych, niż trenera zastępowanego, przedstawiając Zamawiającemu potwierdzenie jego kwalifikacji i doświadczenia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Lp.	WYMAGANY DOKUMENT/OŚWIADCZENIE
1	**Formularz ofertowy** (załącznik nr 1)
2	**Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
3	**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 2)
4	**Wykaz osób uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia** (załącznik nr 3)
5	**Dokument potwierdzający certyfikację coach'a wykazanego w załączniku nr 3**
6	**Rekomendacje superwizora**
7	**Wykaz przeprowadzonych spotkań coachingowych** (załącznik nr 4)
8	**Referencje** potwierdzające należyte przeprowadzenie usług wskazanych w załączniku nr 4.

Wszystkie dokumenty muszą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę na prawidłowo wypełnionym formularzu ofertowym wraz z kompletem wymaganych dokumentów należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie** (pokój nr 10 – parter) **w terminie do dnia 03.07.2015 r. do godz. 13:00.**
Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie, nie zostaną rozpatrzone.

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości związanych z przedmiotem zamówienia prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu **(34) 36 83 275**.
Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu z Oferentem są:

- w zakresie procedury:
  Michał Zieliński – e-mail: mzielinski@mops.czestochowa.um.gov.pl
  Marcin Michoń – e-mail: mmichon@mops.czestochowa.um.gov.pl
- w zakresie przedmiotu zamówienia:
  Karolina Bilecka – e-mail: kbilecka@mops.czestochowa.um.gov.pl.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę oferty należy określić jako cenę całkowitą za przeprowadzenie 90 h dydaktycznych work-coaching'u (1 godzina dydaktyczna = 45 min).
2. Podana w ofercie cena winna być wartością wyrażoną w złotych polskich (liczbą i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług VAT lub informację o zwolnieniu z VAT-u oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

VII. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT: cena – 100 %

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w oparciu o następujący wzór:

$$P_1 = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \right)$$

gdzie:
P_1 – liczba punktów
C_n – cena najtańszej oferty
C_b – cena badanej oferty

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Płatność za zakończone warsztaty nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury rozliczeniowej/rachunku przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury/rachunku.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1) wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty;
2) wezwania Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do przedłożenia oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przed zawarciem umowy;
3) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

Projekt „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy- pilotaż" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 € netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

- *Formularz ofertowy – załącznik nr 1;*
- *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;*
- *Wykaz osób uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 3;*
- *Wykaz przeprowadzonych spotkań coachingowych– załącznik nr 4;*
- *Wzór umowy – załącznik nr 5.*

p.o. Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
Adrian Staroniek