MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,
www.mops.czestochowa.um.gov.pl. mops@czestochowa.um.gov.pl

Częstochowa, dn. 01.12.2014 r.

DOA.3411/0-134/14/MZ

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

Szanowni Państwo,

zapraszam do składania ofert cenowych na dostawy wody źródlanej dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.

ZAMAWIAJĄCY:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2
42-217 Częstochowa
tel. cent. 34 372-42-00
fax. 034 372-42-50
e-mail : mops@czestochowa.um.gov.pl
NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są cykliczne dostawy wody źródlanej w łącznej ilości **150 butli** o pojemności 18,9 l (+/- 3%) wraz z dzierżawą 16 urządzeń dozujących w 2015 r. Podana ilość butli z wodą stanowi dane szacunkowe, które mogą ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy wody będą odbywały się cyklicznie raz w miesiącu, bezpośrednio do punktów wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Częstochowy, zgodnie z kalendarzem dostaw dostarczonym przez Wykonawcę. Zamawiający w zależności od czynników losowych (np. warunki pogodowe), zastrzega sobie prawo do bezpłatnego zawieszenia dostaw wody, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy.
3. Dostarczana w ramach zamówienia woda musi spełniać następujące kryteria:
   1) niegazowana, czysta woda źródlana, bez środków konserwujących,
   2) zalecana do codziennego spożycia,
   3) o wysokiej jakości i bezpieczeństwie zdrowotnym,
   4) czerpana z czystych ekologicznie rejonów Polski,
   5) posiadająca atest Państwowego Zakładu Higieny,
   6) czysta bakteriologicznie, wolna od zanieczyszczeń, (rdza, osad, piasek) – badana okresowo przez SANEPID.
4. Instalacja urządzeń dozujących wraz z ewentualnym wyposażeniem dodatkowym niezbędnym do korzystania z wody, musi zostać wykonana w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy. Urządzenia dozujące zostaną zainstalowane w punktach wskazanych przez Zamawiającego na

terenie miasta Częstochowy, będących pomieszczeniami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie. **Szczegółowy wykaz punktów wraz z ilością urządzeń dozujących, stanowi załącznik nr 2.**

5. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć **instrukcję obsługi** instalowanych urządzeń dozujących.
6. Urządzenia dozujące powinny posiadać następujące parametry techniczne:
   1) dystrybutor z naturalną wodą źródlaną w butlach 18,9 (+/- 3%) litrów,
   2) system grzewczo-chłodzący wyposażony w dwa krany – jeden podający wodę chłodną od 10 ºC (z możliwością uzyskania wody w temperaturze pokojowej), drugi – wodę ciepłą w temp. 90 ºC,
   3) obudowa urządzenia wykonana z plastiku lub ceramiki,
   4) wymiary urządzenia: duży dystrybutor o wysokości ok. 120 cm,
   5) posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny;
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania konserwacji urządzeń dozujących, polegającej na czyszczeniu i dezynfekcji bądź wymianie niektórych elementów urządzenia, mających stały kontakt z wodą i czynnikami zewnętrznymi. Powyższa usługa musi zostać wykonana raz na 6 miesięcy (+/- 3 tygodnie).
8. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy zainstalowanych urządzeń dozujących, wynikających z ich normalnego użytkowania. W przypadku, gdy naprawa nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca dokona bezpłatnej wymiany urządzenia.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2015 r., przy czym umowa może zostać zawarta nie wcześniej niż w dniu 02.01.2015 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki w zakresie:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia:
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
   4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   5) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Lp.	Wymagany dokument
1	formularz ofertowy **(załącznik nr 1)**
2	atest Państwowego Zakładu Higieny dla wody oraz urządzenia dozującego
3	aktualne badania okresowe sanepidu, potwierdzające czystość wody
4	**aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
5	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **(załącznik nr 3)**

Wszystkie dokumenty muszą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (**oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem).**

V. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Kryterium oceny ofert stanowić będzie **„najniższa cena"** z zachowaniem następującego podziału wagowego:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga %
P1	Koszt 1 butli z wodą 18,9 l (+/- 3%) wraz z dostawą	70
P2	Wysokość miesięcznego czynszu za wynajęte urządzenie dozujące	25
P3	Koszt wykonania usługi konserwacji 1 urządzenia dozującego	5

Oferty dla każdego kryterium będą oceniane według następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \right) \times \text{waga kryterium [\%]}$$

gdzie:
P – liczba punktów
C_n – cena najtańszej oferty
C_b – cena badanej oferty

Łączna ilość punktów ocenianej oferty - ocena końcowa (O):

O = P1 +P2 + P3

Z Wykonawcą, którego oferta otrzyma największą ilość punktów, zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Zainteresowanych prosimy o składanie ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie (pokój nr 10) w terminie **do dnia 18.12.2014 r. do godz. 13:00.**

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie, **nie zostaną rozpatrzone.**

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości związanych z przedmiotem zamówienia prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu **(34) 368 32 75**

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu z oferentem są:
Michał Zieliński – e-mail: mzielinski@mops.czestochowa.um.gov.pl
Marcin Michoń – e-mail: mmichon@mops.czestochowa.um.gov.pl

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Rozliczenie nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury.
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
3. Faktury będą dostarczane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty ich wystawienia, przy czym faktura za miesiąc grudzień 2015 r. nie może zostać dostarczona później, niż w terminie do dnia 29.12.2015 r.

VIII. ZAMAWIAJĄCY MOŻE UNIEWAŻNIĆ POSTĘPOWANIE MIĘDZY INNYMI, GDY:

1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od Zamawiającego, powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 tys. euro netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

- *załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;*
- *załącznik nr 2 – Wykaz punktów, w których zainstalowane zostaną urządzenia dozujące;*
- *załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;*
- *załącznik nr 4 – Wzór umowy.*

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Barbara Mizera