Załącznik nr 5

UMOWA nr CRU/...../Zm/2014
(wzór)

Zawarta w dniu ..... w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 euro pomiędzy:
Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Częstochowie
z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa
NIP: 573-230-29-50, **REGON: 002741290**
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**
reprezentowanym przez:
Dyrektora – Barbarę Mizerę,
a
.....
z siedzibą .....
NIP: ……, **REGON:** …… .
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,**
reprezentowanym przez: …..
łącznie zwane dalej **„Stronami”,** o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia komputerowego z wykorzystaniem Internetu w procesie poszukiwania pracy dla 30 (trzydziestu) Uczestniczek projektu ,,Macierzyństwo Cię nie wyklucza", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanym dalej „Projektem”.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia i odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje wykwalifikowaną kadrą zapewniającą realizację przedmiotu umowy na najwyższym poziomie. Wykaz personelu skierowanego do realizacji szkolenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Szkolenie, o których mowa w ust. 1 przeprowadzone zostanie w podziale na 2 (dwie) grupy 15-osobowe w wymiarze po 6 godzin dydaktycznych (łącznie 12 godzin; 1 godzina dydaktyczna = 45 min).
4. Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Zespołu ds. Obsługi Projektów przy ul. Kilińskiego 13 w Częstochowie.
5. Zamawiający zastrzega, iż nie ponosi odpowiedzialności za niezapewnienie maksymalnej liczby osób uczestniczących w zajęciach, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 2.

1. Celem szkolenia jest pozyskanie przez Uczestniki szkolenia podstawowej wiedzy i umiejętności z zakresu wykorzystania Internetu w procesie poszukiwania pracy.
2. Zakres szkolenia musi obejmować:
   1) wyszukiwanie wzorów dokumentów aplikacyjnych typu CV, list motywacyjny;
   2) wyszukiwanie ofert pracy:
      a) stałej,
      b) tymczasowej,
      c) wolontariatu zarówno w kraju, jak i za granicą;
   3) umiejętność odpowiadania na oferty pracy ogłaszane w Internecie przy wykorzystaniu poczty elektronicznej;
   4) możliwość udziału w e-rekrutacji;
   5) umiejętność wykorzystania Internetu jako narzędzia zarobkowania (np. telepraca);
   6) umiejętność poszukiwania informacji zawodowych dotyczących rynku pracy przydatnych w planowaniu przyszłości zawodowej.

§ 3.

Zamawiający zapewnia pomieszczenie oraz sprzęt komputerowy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia w trakcie zajęć listy obecności Uczestników oraz do dostarczenia tej listy Zamawiającemu w terminie 2 dni od zakończenia szkolenia;
2. Wykonawca wyda certyfikat dla każdej osoby uczestniczącej w szkoleniu, opatrzony w logo Unii Europejskiej EFS oraz logo Kapitał Ludzki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
   1) nie zgłoszeniu się Uczestników na szkolenie,
   2) przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób,
   3) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu szkolenia oraz postanowień niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy poprzez uczestnictwo w zajęciach osoby upoważnionej przez Zamawiającego, w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji programu.

§ 5.

Umowę zawiera się na czas realizacji szkolenia określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, które musi zostać zrealizowane w terminie do dnia 31.12.2014 r.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę i wszelkie prace związane z realizacją

przedmiotu umowy, z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującym prawem, a w szczególności:

1) punktualnie rozpocząć i skończyć zajęcia,
2) starannie prowadzić listę obecności.

§ 7.

1. Koszt szkolenia dla jednego osoby ustala się na kwotę …..... zł brutto (słownie: ……..……..... złotych), przy czym koszt osobogodziny wynosi: …… zł brutto (słownie: ……..……..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu pełnego zakresu czynności objętych przedmiotem umowy, na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w treści faktury/rachunku, w terminie 30 dni od złożenia rachunku, w miarę posiadanych środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu o czym Wykonawca oświadcza, że został przez Zamawiającego poinformowany i akceptuje w pełni taką formę rozliczenia przysługującego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Faktura rozliczeniowa/rachunek winna zostać dostarczona do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zakończenia szkolenia, nie później jednak niż do dnia 31.12.2014 r.
6. Wykonawca pod rygorem wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, zobowiązany jest dołączyć do faktury rozliczeniowej/rachunku, listy obecności Uczestników.

§ 8.

1. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy w całości lub w części, jak też w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia szkolenia określonego w § 5 umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 % łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w każdym przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje również prawo naliczenia i żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Określone w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w szczególności gdyby na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zobowiązany był do zwrotu dofinansowania Projektu.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

§ 9.

1. Ustala się, że opiekunem i osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony **Wykonawcy** będzie ……,,,,,,,,,, tel. ……, e-mail: ….....……
2. Nadzór formalny ze strony **Zamawiającego** będzie pełnić…….....
tel. …… e-mail: ……

§ 10.

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

1. W przypadku powstania sporu związanego z realizacją umowy, Strona zgłaszająca roszczenie lub reklamację zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, zgłaszając swoje żądania lub zastrzeżenia na piśmie do drugiej Strony.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłaszanych przez drugą Stronę roszczeń lub żądań, o których mowa w zdaniu powyżej, w terminie 14 dni od chwili ich zgłoszenia.
3. Powstały spór, którego Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć polubownie będą mogły przekazać do rozstrzygnięcia Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 - Wykaz kadry;

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**