Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia:
http://mops.bip.czestochowa.pl

Częstochowa: **Zorganizowanie letniego wypoczynku w miejscowości nadmorskiej na terenie RP dla 40 dzieci i młodzieży – uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, z rodzin korzystających z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie w ramach projektu systemowego „Zainwestuj w siebie – program aktywnej integracji w Mieście Częstochowa", współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Numer ogłoszenia: **208630 - 2014**; data zamieszczenia: **23.06.2014 r.**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa, woj. śląskie, tel. 34 37 24 200, faks 34 37 24 250.

Adres strony internetowej: http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl

2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie letniego wypoczynku w miejscowości nadmorskiej na terenie RP dla 40 dzieci i młodzieży – uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, z rodzin korzystających z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie w ramach projektu systemowego „Zainwestuj w siebie – program aktywnej integracji w Mieście Częstochowa", współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania letniego wypoczynku (1 turnus) w miejscowości nadmorskiej (w obiekcie położonym nie dalej niż 700 m od morza w linii

prostej) na terenie RP dla 40 dzieci i młodzieży z rodzin korzystających z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, w ramach projektu systemowego „Zainwestuj w siebie – program aktywnej integracji w Mieście Częstochowa". W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających z sytuacji rodziny, dopuszcza się możliwość wyjazdu dzieci młodszych lub starszych. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany liczby uczestników wynoszącą +/- 15 % w stosunku do liczby wskazanej powyżej, zgodnie z listą uczestników dostarczoną Wykonawcy w terminie 3 dni przed rozpoczęciem turnusu. W takim przypadku wartość zamówienia będzie wyliczona według następującej formuły: ilość dzieci x ofertowa cena (brutto) skierowania 1 dziecka. Organizacja wypoczynku musi być zgodna z wymogami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. nr 12, poz. 67 z późn. Zmianami). Przez obiekt kolonijny Zamawiający rozumie budynek murowany, położony z dala od dróg i ulic o dużym natężeniu ruchu samochodowego (tj. posiadających status dróg krajowych, wojewódzkich lub powiatowych) z dostępem do pełnego węzła sanitarnego. Obiekt przeznaczony na placówkę wypoczynku dzieci musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami: o ochronie przeciwpożarowej i Prawa budowlanego, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska. Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania w domkach campingowych. Zamawiający preferuje zakwaterowanie na parterze oraz I piętrze i nie dopuszcza zakwaterowania dzieci na kondygnacjach powyżej II – piętra. Obiekt kolonijny, w którym będzie zorganizowany wypoczynek dzieci winien spełniać co najmniej następujące wymogi: zakwaterowanie dzieci w pokojach, 2-5 osobowych (nie dopuszcza się pokoi typu studio), wyposażonych w łóżka z pościelą oddzielne dla każdego dziecka zakwaterowanego w pokoju (nie dopuszcza się łóżek piętrowych), z możliwością dogrzewania w czasie chłodu; każdy pokój musi być wyposażony co najmniej w szafę z wieszakami i półkami oraz stolik z krzesłami (liczba szafek, półek w szafach ubraniowych ma być tak dostosowana, aby zapewnić taką ilość miejsca, by każdy z uczestników kolonii zakwaterowany w danym pokoju mógł swobodnie pomieścić przywiezione ze sobą rzeczy osobiste); pełny węzeł sanitarny z ciepłą i zimną wodą przez całą dobę w łazienkach usytuowanych w pokoju lub na korytarzu kondygnacji, na której będą zakwaterowane dzieci (5 uczestników na 1 ubikację, 5 uczestników na 1 umywalkę, 7 uczestników na 1 stanowisko prysznicowe z ciepłą i zimną wodą). Zamawiający zaznacza, że nie dopuszcza usytuowania łazienek na zewnątrz budynku, w którym będą zakwaterowane dzieci. Jadalnia usytuowana na terenie obiektu kolonijnego, z możliwością równoczesnego spożywania posiłków przez wszystkich kolonistów na turnusie (nie dopuszcza się spożywania posiłków w turach), oddzielna świetlica wyposażona m.in. w TV, sprzęt audio oraz różne gry świetlicowe, książki i czasopisma młodzieżowe, gry planszowe, materiały piśmiennicze; oddzielne pomieszczenie przeznaczone na izolatkę i odpowiednio oznakowane; teren obiektu kolonijnego musi być bezpieczny, oświetlony i otoczony ogrodzeniem, które zabezpiecza wejście/wyjście do i z obiektu; na terenie obiektu (placówki wypoczynku) powinno znajdować się miejsce do zabaw i gier na wolnym powietrzu (np. huśtawki, karuzele, drabinki, piaskownice, itp.); oprócz miejsca do zabaw, uczestnicy kolonii muszą mieć dostęp do boiska sportowego, z tym, że Zamawiający

dopuszcza sytuację, że na terenie obiektu (placówki wypoczynku) nie ma bezpośredniego dostępu do boiska, pod warunkiem, że uczestnicy kolonii będą mieli dostęp do obiektów sportowych (w tym boisk) znajdujących się w odległości nie większej niż 500 m od obiektu (placówki wypoczynku); sprzęt/wyposażenie sportowo-rekreacyjne, dostępne w trakcie turnusu (np. piłki, rakietki, skakanki, urządzenia treningowe itp.) Organizacja wypoczynku obejmuje: zorganizowanie miejsca zbiórki na terenie miasta Częstochowy i powiadomienie Zamawiającego o terminie i wskazanym miejscu zbiórki w terminie tygodnia przed rozpoczęciem turnusu; koszty przejazdu dzieci na i z miejsca wypoczynku (Wykonawca zobowiązany jest podstawić autokar z miejsca wyjazdu oraz zapewnić osobę odpowiedzialną za prawidłową „odprawę" uczestników wypoczynku); sprawny technicznie autokar, o standardach autokaru wycieczkowego, nie starszy niż 10 lat, posiadający nagłośnienie z mikrofonem, rozkładane fotele, sprawny system ogrzewania wnętrza autokaru, klimatyzację, wyjścia awaryjne, do których dostęp nie powinien być utrudniony, dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga – wewnątrz autobusu, w miejscu łatwo dostępnym w razie potrzeby jej użycia, apteczkę doraźnej pomocy. Ponadto autokar musi posiadać w dniu wyjazdu wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozów pasażerów (m.in. aktualne badania techniczne, aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób - dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy); pełną odpowiedzialność Wykonawcy za terminowość, jakość i właściwą opiekę nad dziećmi od miejsca zbiórki przed wyjazdem na wypoczynek do odbioru dzieci przez upoważnione osoby na miejscu zbiórki po powrocie z wypoczynku oraz w czasie podróży i trwania wypoczynku; w przypadkach losowych uczestnika wypoczynku a w szczególności w razie wystąpienia wypadku, choroby, siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność finansową za opiekę i bezpieczny dowóz dziecka z miejsca wypoczynku do miejsca zamieszkania ponosi Wykonawca; koszty ubezpieczenia dzieci w czasie podróży i pobytu na koloniach; 10 dniowy pobyt dzieci w placówce wypoczynku (w tym 9 noclegów); pełne wyżywienie (4 posiłki dziennie – śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) oraz prowiant na drogę powrotną - pierwszym posiłkiem jest kolacja w dniu przyjazdu, ostatnim posiłkiem jest śniadanie w dniu odjazdu, suchy prowiant na drogę); stały dostęp do napojów, zimnych lub ciepłych w zależności od warunków pogodowych; tzw. wsad do kotła w wysokości co najmniej 19,00 zł dziennie na osobę; prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację dziennej stawki żywieniowej w formie raportów żywieniowych; dokumentację w formie papierowej potwierdzającą zachowanie stawki żywieniowej należy okazywać w trakcie kontroli kolonii; zapewnienie kieszonkowego dla dzieci przysługującego w wysokości 10 zł dla każdego uczestnika kolonii na turnusie. Dokumentację potwierdzającą spełnienie tego warunku należy okazywać do wglądu podczas kontroli kolonii; podział na grupy wg wieku uczestników, grupa max 15 osobowa; zapewnienie wykwalifikowanej kadry pedagogicznej w czasie zbiórki, podróży i pobytu dzieci w ośrodku (1 wychowawca na grupę max. 15 uczestników, 1 kierownik kolonii na grupę 40 uczestników), pełną opiekę medyczną (pielęgniarka 24h w placówce wypoczynku, lekarz przez 24 h na telefon) oraz zapewnienie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych w czasie podróży i pobytu dzieci na koloniach (apteczka); opiekę ratownika; opiekę przewodnika na wycieczkach; program kulturalno – rekreacyjny uwzględniający m.in. wycieczki, imprezy sportowe, gry i zabawy ruchowe, gry terenowe, gry i zabawy świetlicowe, konkursy, ogniska, dyskoteki oraz zajęcia alternatywne w razie

niepogody. W ramach programu Wykonawca zapewnia co najmniej: 2 wycieczki jednodniowe autokarowe poza miejscowość, w której odbywają się kolonie, 2 ogniska, 2 wycieczki piesze, 3 dyskoteki, 2 konkursy z nagrodami, zajęcia o charakterze sportowym. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dzieci w czasie podróży i pobytu dzieci na wypoczynku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca zaproponowanego przez Wykonawcę jako miejsca zakwaterowania dzieci zarówno przed jak i po podpisaniu umowy. W przypadku zgłoszenia skarg rodziców na organizację letniego wypoczynku, Zamawiający przekazuje skargę Wykonawcy, który udziela w terminie wskazanym w piśmie wszelkich wyjaśnień i odpowiedzi pisemnej do strony, z jednoczesnym przekazaniem kopii pisma do Zamawiającego. Druki kart kwalifikacyjnych dla wszystkich uczestników kolonii zapewnia Zamawiający. Wypełnione karty zostaną przekazane bezpośrednio do Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu faktycznej listy uczestników w terminie 7 dni od daty zakończenia turnusu. W przypadku dzieci, których pobyt był krótszy niż 10 dni, przy nazwisku dziecka należy podać termin wyjazdu z kolonii.

II.1.5) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55243000-5

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 31.08.2014 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium:
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy

z dnia z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r. nr 223, poz. 2268 z późn. zm.);

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. zorganizował pobyt w postaci kolonii lub obozu letniego dla dzieci, w ramach jednej umowy dla jednego Zleceniodawcy min. dla 30 dzieci, za kwotę nie mniejszą niż 40.000,00 PLN (brutto).

III.3.3) Odpowiedni potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponował w dacie wykonywania zamówienia:

- obiektem kolonijnym spełniającym wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. nr 12, poz. 67 z późn. zmianami) na lato 2014 r. Obiekt musi posiadać możliwość jednoczesnego zakwaterowanie wskazanej w ofercie Wykonawcy ilości dzieci wraz z przewidzianą ilością osób do realizacji zamówienia (kadra wychowawcza, pielęgniarka, inne osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia);;
- sprawnym technicznie autokarem, nie starszym niż 10 lat o standardzie autokaru wycieczkowego, spełniającym wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania nadzorowania (Dz. U. nr 12, poz. 67 z późn. zm.), minimum w liczbie (kadra pedagogiczna):
  - 1 kierownik na turnusie z udokumentowanym (poprzez wskazanie dat, miejsca i organizatora wypoczynku), minimum trzyletnim doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika kolonii, przy czym kierownik kolonii nie może być jednocześnie wychowawcą;

- 1 wychowawca na grupę 15 uczestników z udokumentowanym (poprzez wskazanie dat, miejsca i organizatora wypoczynku), doświadczeniem w pracy jako wychowawca kolonijny na co najmniej dwóch turnusach;
- 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki/ pielęgniarza, przebywającą 24h w placówce wypoczynku);
- ratownikiem posiadającym kurs pozwalający na pełnienie funkcji ratownika wodnego z udokumentowanym (poprzez wskazanie dat, miejsca i organizatora wypoczynku), doświadczeniem, tj. co najmniej dwa sezony letnie w pełnieniu funkcji ratownika.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczeniową 50.000,00 PLN;

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych właściwego Marszałka Województwa stwierdzające, że prowadzą działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych - zgodnie z art. 4 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004r. nr 223 poz. 2268 z późn. zm) wraz z potwierdzeniem jego ważności poprzez złożenie wydruku z Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych;
- wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług w zakresie organizacji wczasów wypoczynkowych w ramach jednej umowy dla jednego Zleceniodawcy, za kwotę nie mniejszą niż 30.000,00 PLN (brutto) – załącznik nr 7 do SIWZ;
- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenie. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane w wykazie usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w zdaniu powyżej;

- opis obiektu/obiektów, w którym będą odbywały się kolonie, w tym opis stanu technicznego budynku (wiek budynku, data ostatniego remontu) – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym obiektem/obiektami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – załącznik nr 2 do SIWZ, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 3 do SIWZ;
- oświadczenie o dysponowaniu przez Wykonawcę autokarem – załącznik nr 11 do SIWZ
- opłaconą ważną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 5 do SIWZ;
- **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.;
- **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- **aktualne zaświadczenie z ZUS-u** o braku zaległości w opłatach składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego (data wystawienia zaświadczenia nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- fotografie: aktualny wygląd zewnętrzny ośrodka, w tym jego ogrodzenie, 1 zdjęcie jadalni (wewnątrz), 3 zdjęcia pokoi sypialnych w których będą zakwaterowane dzieci, 1 zdjęcie świetlicy (wewnątrz), 3 zdjęcia łazienek, pokazujące standard kabiny natryskowej, umywalki i WC, 2 zdjęcia boiska/boisk, niezależnie od sytuacji czy boisko/boiska są dostępne na terenie placówki wypoczynku czy też poza nim, 1 zdjęcie basenu (w przypadku zaoferowania ośrodka z dostępem do basenu).
- program pobytu dzieci na koloniach – załącznik nr 5 do SIWZ

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4):

- prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ;
- oryginał pełnomocnictwa (lub kserokopia potwierdzona notarialnie) potwierdzającego uprawnienie osób podpisujących ofertę, jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy lub z przepisów prawa;
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do przedstawienia do wglądu w terminie na 7 dni przez

rozpoczęciem turnusu, zaświadczenia wydanego przez kuratora oświaty o zgłoszeniu placówki do wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2014 r.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

- Cena – 60 %
- Standard obiektu – 35 %
- Dostęp do basenu – 5 %

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak
Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp dopuszcza zmianę umowy dotyczącą przedmiotu zamówienia lub umówionego terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. z powodu działania siły wyższej, wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Zmiana terminu będzie uzależniona od okresu działania siły wyższej oraz okresu potrzebnego do usunięcia skutków tego działania,
- zmiany lokalizacji obiektu kolonijnego, w którym organizowane są kolonie letnie ze względu na zaistnienie zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert (np. pożar, powódź) - w takim przypadku Wykonawca winien jest udokumentować Zamawiającemu konieczność zmiany obiektu kolonijnego. Zmiana lokalizacji obiektu kolonijnego będzie możliwa, o ile Wykonawca zaoferuje obiekt kolonijny o takim samym standardzie jak w złożonej ofercie przetargowej,
- zmiany personelu w stosunku do osób wskazanych w Załączniku nr 2 do SIWZ. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, przekazując jednocześnie pisemne uzasadnienie dokonania powyższej zmiany oraz przedłożyć informacje dotyczące nowych osób w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://mops.bip.czestochowa.pl
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie,
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2,
42-217 Częstochowa, pok. nr 4.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.07.2014 r., godzina 11:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa, pok. nr 10.
Data i miejsce otwarcia ofert: 04.07.2014 r., godzina 11:30 w sali nr 14.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: tak - projekt „Zainwestuj w siebie – Program aktywnej integracji w Mieście Częstochowa", współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Barbara Mizera